

*Servizio proponente:* UOC Servizio Provveditorato

---

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n° 223 del 12/04/2019**

**OGGETTO:** Fornitura materiale di consumo per informatica, determinazione a contrarre e proroga tecnica della precedente fornitura, giusta deliberazione commissariale n. 184 del 01/04/19: modifica base d'asta ed approvazione nuova bozza disciplinare di gara

Il Commissario Straordinario  
Dr. Antonio Giordano

*Servizio proponente: UOC Servizio Provveditorato*

---

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**OGGETTO: Fornitura materiale di consumo per informatica, determinazione a contrarre e proroga tecnica della precedente fornitura, giusta deliberazione commissariale n. 184 del 01/04/19: modifica base d` asta ed approvazione nuova bozza disciplinare di gara**

**REGISTRAZIONE CONTABILE**

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio proponente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore del Servizio a mezzo di sottoscrizione della presente**

**Premesso :**

Che con deliberazione n. 184 del 01/04/19, in seguito all'esaurimento di scorte di materiale di consumo e prodotti per informatica, si è proceduto alla determinazione a contrarre nuova gara al fine di procedere ad approvvigionare l'Azienda

Che la precedente fornitura dei medesimi beni, era stata disposta in base alla determina n.87/17, e prevedeva un consumo pari € 148.000,00 iva esclusa;

Che, pertanto, la deliberazione n. 184 citata, acquisendo i consumi storici, stimava un fabbisogno commisurato a quello della precedente fornitura di cui alla determina dirigenziale n. 87/17 ;

**CONSIDERATO**

Che, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, e successivamente all'adozione della deliberazione n. 184/2019 è stato evidenziato un ulteriore fabbisogno di acquisizione di nuove apparecchiature da ufficio e materiali di consumi;

Che per ragioni di economia procedimentale ed in ossequio al principio di non frazionamento delle forniture, essendo ancora in fase di indizione la procedura di cui alla deliberazione n. 184 è opportuno aggregare lo stesso fabbisogno;

che il fabbisogno complessivo stimato è pari a € 176.971,88 iva esclusa;

**VALUTATO**

Che, pertanto è opportuno procedere ad aggregare i fabbisogni, modificando l'importo di cui alla precedente delibera e portandolo a € 176.971,88 iva esclusa, con contestuale approvazione della nuova bozza di disciplinare di gara (allegato A);

**Ritenuto**, sulla scorta dell'istruttoria compiuta e della narrativa di cui sopra, dover proporre al Commissario Straordinario:

- modifica della precedente base d' asta nell' indicato termine economico di € 176.971,88 iva esclusa;
- approvazione della nuova bozza di disciplinare di gara (allegato A);

Il Direttore del Servizio  
Avv. Lara Natale

Estensore  
Dott. G. Ungherese

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

nominato per effetto della DGRC 375/2018

Acquisiti i pareri favorevoli dei Sub Commissari con funzioni sanitarie ed amministrative

## **DELIBERA**

**Procedere** ad aggregare i fabbisogni aziendali, modificando l'importo a base d'asta di cui alla precedente delibera n. 184/19 e portandolo a € 176.971,88 iva esclusa;

**Approvare** la nuova bozza di disciplinare di gara (allegato A);

**Trasmettere** copia della presente, a:

- Collegio Sindacale;
- U.O.C. G.E.F.
- U.O.C. Controllo interno di Gestione
- U.O.C. Economato

**Il Sub Commissario con funzioni sanitarie**

Dr.ssa Maria Vittoria Montemurro

**Il Sub Commissario con funzioni amm.ve**

Dott.ssa Antonella Tropiano

**Il Commissario Straordinario**

Dr. Antonio Giordano

Servizio proponente: UOC Servizio Provveditorato

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n° 223 del 12/04/2019**

**OGGETTO: Fornitura materiale di consumo per informatica, determinazione a contrarre e proroga tecnica della precedente fornitura, giusta deliberazione commissariale n. 184 del 01/04/19: modifica base d' asta ed approvazione nuova bozza disciplinare di gara**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento è formato da n.                      pagine e n.                      allegati , è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line di questa Azienda, ai sensi della Legge n. 69 del 18/06/2009, per 10 gg. consecutivi a decorrere dal **12/04/2019**

ed è divenuto esecutivo il **12/04/2019**

- il presente provvedimento è immediatamente esecutivo

- è pervenuto ex L.R. 52//94 al Collegio Sindacale                      il                      Prot.

- è stato notificato in data                      alle seguenti UU.OO.CC.

Il Responsabile del procedimento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

**Natale Lara - UOC Servizio Provveditorato**

**Tropiano Antonella - Sub Commissario Amministrativo**

**Montemurro Maria Vittoria - Sub Commissario Sanitario**

**Giordano Antonio - Commissario Straordinario**

**Flagiello Mimma - - Ufficio Determine**



**A.O.R.N.**  
**“AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI”**  
Monaldi-Cotugno-CTO  
**NAPOLI**

**Procedura telematica negoziata per l’affidamento di  
fornitura di materiale di consumo per informatica**

**CIG XXXXXXXXXXX**

***DISCIPLINARE DI GARA***



## **INDICE**

- Art. 1 Oggetto e importo dell'appalto*
- Art. 2 - Durata e condizioni particolari dell'appalto*
- Art. 3 Requisiti di ammissione*
- Art. 4 Documentazione di gara*
- Art. 5 Termine e modalità di presentazione delle offerte*
- Art. 6 Documenti costituenti l'offerta*
- Art. 7 Cauzione provvisoria e cauzione definitiva*
- Art. 8 Modalità di svolgimento della gara*
- Art. 9 Firma digitale*
- Art. 10 Informazioni*
- Art. 11 Trattamento dei dati personali*
- Art. 12 Normativa di rinvio*
- Art. 13 Foro competente*

### **Art. 1- Oggetto e importo dell'appalto**

Il presente disciplinare regola la procedura telematica, indetta dall'Azienda Ospedaliera dei Colli, identificata con CIG **XXXXXXXXXX**, tramite RdO (richiesta di offerta) aperta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'individuazione di un operatore economico cui affidare la fornitura di materiale di consumo per informatica.

L'importo posto a base di gara è di € 176.971,88, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

La fornitura è divisa in 4 lotti, secondo quantità e tipologie di cui al prospetto allegato.

L'aggiudicazione avviene per ciascun intero lotto, secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs.n. 50/16 e s.m.i. All'uopo, a pena di esclusione, l'offerta deve indicare, iva esclusa, il costo totale di ciascun intero lotto.

**Sono ammessi soltanto prodotti originali. La presenza nel lotto di compatibili determina l'esclusione dell'intero lotto dalla gara. Determina altresì esclusione, dell'offerta per lotto, che non contempli uno o più prodotti richiesti. Il Magazzino Economato procede alla valutazione dei prodotti offerti. Tale valutazione consiste esclusivamente nella verifica dell'esatta corrispondenza di quanto offerto a quanto richiesto.**

### **Art. 2 - Durata e condizioni particolari dell'appalto**

La durata dell'appalto è di **24 mesi**.

La consegna dell'analizzatore deve essere effettuata entro il termine (riportato, sulla Piattaforma Mepa, nel campo "**Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi**") di 10 giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'ordinativo.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Pag. 3	Procedure Telematiche Negoziate Disciplinare MEPA – minor prezzo	Mod. PTND Rev 1 del 2019
--------	---	--------------------------

Sono ammessi alla RDO i soggetti abilitati al MePa ma anche imprese non abilitate al MePa al momento dell'invio della RDO. Potrà, infatti, inserire la propria offerta qualunque impresa in possesso delle necessarie abilitazioni (alla/e categoria/e oggetto della RDO) conseguite entro i termini di presentazione della stessa.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra le disposizioni dei Manuali e le disposizioni del presente Disciplinare, e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti (di seguito Codice).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, commi 7, 8, 9,10 del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 45, comma 5, lettera c) del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 e 2 (consorzi stabili).

#### **Requisiti di ordine generale**

Le Imprese che intendano partecipare alla presente Rdo devono possedere i seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del Codice;
- b) essere iscritte al registro delle imprese per attività inerenti i beni oggetto di gara in conformità di quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del codice;
- c) di essere iscritte nel bando attivo sul MEPA Consip, nella categoria di riferimento "beni forniture specifiche per la sanità";
- d) disporre di una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c. 2, D.P.R. n. 445/2000.

#### **Requisiti di carattere economico-finanziario**

Non sono previsti per l'ammissione alla presente procedura requisiti di carattere economico-finanziario.

#### **Requisiti di carattere tecnico-professionale**

Non sono previsti per l'ammissione alla presente procedura requisiti di capacità tecnico-professionale.

### **Art. 4 - Documentazione di gara**

La documentazione è costituita da:

1. Disciplinare di gara;
2. DGUE;
3. Dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80 del Codice e integrative del DGUE.

#### **Art. 5 - Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta.

La documentazione amministrativa, quella tecnica e quella economica, redatte in lingua italiana, dovranno essere inviate sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e firmate digitalmente a pena di esclusione.

#### **Art. 6 - Documenti costituenti l'offerta**

L'offerta dovrà contenere:

- A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- B - OFFERTA TECNICA
- C – OFFERTA ECONOMICA

##### **A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa dovrà contenere i seguenti documenti:

1. DGUE;
2. dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80 del Codice e integrative del DGUE, redatta preferibilmente sul modello caricato dalla stazione appaltante sulla piattaforma;
3. passOE;
4. cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, presentata in conformità al disposto di cui al successivo art. 7;
5. eventuale altra documentazione amministrativa.

##### **B - OFFERTA TECNICA**

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve - nell'ambito dello specifico passaggio "Offerta per lotto ..." previsto dal Sistema Mepa - inserire **a pena di esclusione** l'offerta tecnica, completa di allegati ove previsti, contenente le schede tecniche di tutti i componenti del sistema diagnostico proposto.

Deve essere altresì caricata a sistema, nell'apposito campo predisposto dalla stazione appaltante, una dichiarazione con la quale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", **si autorizza** *oppure non* **si autorizza** la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione tecnica presentata per la partecipazione alla gara.

Nel caso di non autorizzazione o autorizzazione parziale la dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, evidenziando anche le eventuali parti della documentazione coperte da segreto tecnico/commerciale che devono essere sottratte all'accesso.

##### **C – OFFERTA ECONOMICA**

Nell'ambito dello specifico passaggio "Offerta per lotto ..." previsto dal Sistema Mepa, con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve a **pena di esclusione** inserire l'importo complessivo offerto.

Inoltre dovrà essere caricata in base al prospetto allegato

Deve essere altresì caricata a sistema la scheda economica dettagliata, nell'apposito schema predisposto dalla stazione appaltante, che dovrà contenere il costo unitario e complessivo, rapportato alla specifica quantità, di ciascun prodotto.

#### **Art. 7 - Cauzione provvisoria e cauzione definitiva**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'art. 93, del Codice corrispondente al 2% dell'importo complessivo d'appalto.

La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente con fideiussione oppure nelle altre forme previste dal Codice.

Nel caso di versamento sul C/C bancario questo deve essere intestato all'A.O. Dei Colli, PI 06798201213 IBAN IT 14 S 02008 03434 000101219735 con causale il CIG della gara.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nei casi previsti dal Codice.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti nella sezione della documentazione amministrativa.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "garanzia definitiva" da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

E' facoltà dell'amministrazione per l'appalto in argomento non richiedere una garanzia nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario sia di comprovata solidità, abbia correttamente adempiuto alle prestazioni contrattuali con l'amministrazione appaltante senza incorrere, negli ultimi 5 anni, in alcuna contestazione per ritardi nelle consegne o per difformità della merce. L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato necessariamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione da predeterminare nell'offerta economica.

Si precisa che lo sconto offerto a fronte della rinuncia dell'amministrazione alla garanzia definitiva non concorre alla comparazione dell'offerta economica in fase di aggiudicazione, essendo una facoltà meramente eventuale e subordinata ad una valutazione discrezionale della stazione appaltante.

#### **Art. 8 - Modalità di svolgimento della gara**

La gara si svolgerà mediante il sistema MePa sulla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

#### **Altre informazioni:**

- in caso di parità di offerta, si procederà al sorteggio dell'operatore economico aggiudicatario;
- la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) del Codice, escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- la verifica e l'eventuale esclusione del sistema offerto per "non conformità" sono disposte dopo l'apertura dell'offerta economica;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di:
  - o procedere all'affidamento della fornitura anche in caso di un'unica offerta valida;
  - o non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente;
- il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli di legge.

#### **Art. 9 - Firma Digitale**

Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

#### **Art. 10 – Informazioni**

Pag. 7	Procedure Telematiche Negoziate Disciplinare MEPA – minor prezzo	Mod. PTND Rev 1 del 2019
--------	---	--------------------------

Tutte le informazioni di natura tecnica e amministrativa ed eventuali quesiti, potranno essere proposti in italiano ed in forma scritta esclusivamente tramite piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

I quesiti dovranno essere trasmessi entro i termini fissata sulla piattaforma. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte.

#### **Art. 11 – *Trattamento dei dati personali***

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla normativa sul trattamento dei dati personali, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore (verifiche del possesso dei requisiti generali, ecc.), dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'A.O. per le finalità sopra descritte.

#### **Art. 12 – *Normativa di rinvio***

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare (es. partecipazione di operatori economici diversa dall'impresa singola, soccorso istruttorio, subappalto, modalità di verifica dei requisiti tramite il sistema AVCpass, modalità di compilazione del DGUE ecc.) si rinvia al Codice, alla normativa di settore, a quella scaturente dall'attività regolatoria dell'A.N.AC. (linee guida, disciplinare tipo per forniture e servizi di importo superiore alla soglia comunitaria per quanto applicabile, ecc.) e al codice civile.

#### **Art. 13 - *Foro competente***

In caso di controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione, si esperirà preliminarmente un tentativo di bonaria composizione tra le parti, altrimenti la questione sarà deferita al Foro di Napoli.

G.U.

Il Direttore  
dell'U.O.C. Provveditorato  
Avv. Lara Natale