

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA COTUGNO
Sede: Via Quagliariello, 54
80131 NAPOLI

U. O. C. Gestione Economio-Finanziaria

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° 463 del 30.09.10

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di Settembre in Napoli nella sede della Azienda Ospedaliera "Domenico Cotugno", il Direttore Generale Dott. Antonio Giordano, nominato con DPGRC n° 40 del 27.6.2006, ha adottato la seguente deliberazione previo parere favorevole del Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Paesano -, espresso in data 30.09.10, e previo parere favorevole del Direttore Sanitario Dr. Cosimo Maiorino -, espresso in data 30.09.10 confermati con la firma, degli stessi, in calce al presente provvedimento, secondo le rispettive competenze, ai sensi del combinato disposto regolante la materia dal D. Lgvo 502/92 e della L.R. 32/94 e successive loro modifiche ed integrazioni:

OGGETTO

Adozione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011/2013 e Conto Economico di Previsione anno 2011.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria – Dott. ssa Ivana Santafede -, proponente e responsabile del procedimento ex artt. 4 e 6 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, confermato con la firma dello stesso in calce al presente provvedimento:

Premesso che:

- Con Delibera della Giunta Regionale della Campania n° 256 dell'8/02/2008 ad oggetto "Piano 2007-2009 di Rientro dal Disavanzo Sanitario approvato dalla DGRC n° 460 del 20/03/2007. Obiettivi di contenimento dei costi delle singole aziende sanitarie regionali. Disposizioni." la Regione Campania ha assegnato alle aziende sanitarie gli obiettivi cui devono attenersi per le singole voci di conto economico analiticamente descritti negli allegati dal n°1 al n°24;
- la deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 726 del 04/05/07 ad oggetto: "Ripartizione del Fondo Sanitario Regionale per la spesa corrente 2006/2010", con la quale la Regione Campania ha ripartito il finanziamento regionale della spesa sanitaria corrente per gli esercizi dal 2006 al 2010, come specificati negli allegati alla delibera stessa;

Visto:

- l'art. 5 del Decreto Legislativo n. 229 del 19/06/1999 e successive modifiche ed integrazioni e l'art.29 della L.R. n.32 del 04/11/1994, nonché l'art.3, comma2, della L.R. n.24 del 19/12/2006, con cui si dispone che le UU.SS.LL. e le AA.OO. adottino obbligatoriamente entro il 30 settembre di ciascun anno il bilancio pluriennale ed il preventivo economico annuale;
- il Decreto emanato il 13/11/2007 dal Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze concernente l'adozione dei nuovi modelli di rilevazione dei conti del Servizio Sanitario Nazionale;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 1271 del 28/03/2003 ad oggetto: "Bilancio e Contabilità delle AA.SS.LL. e delle AA.OO." D.M.11/02/2002 ed art.37 della L.R. n° 10/2001;

Considerato che:

- le Deliberazioni della Giunta Regionale della Campania n° 726/07 e n° 256 del 08/02/2008 non prevedono l'annualità 2011, 2012 e 2013 si è inteso riportare i dati del 2010 anche per il 2011, 2012 e il 2013 in attesa di apposito provvedimento, e quindi successivo adeguamento del Bilancio Aziendale;
- il contributo in c/esercizio, fissato con DGRC 460/07, risulta non essere sufficiente alla copertura dei costi /obiettivi previsti dall'allegato 24 di cui alla DGRC 256/08 e pertanto si è provveduto ad una riduzione di alcune voci di costo (costo del personale);
- il bilancio pluriennale di previsione e il bilancio preventivo economico annuale è predisposto sulla base degli obiettivi assegnati dalla Regione Campania con le DGRC n° 256/08 e n° 460/07:
 - 1) Il Valore della produzione per l'anno 2011 è formulato su:
 - a) Contributo in Conto Esercizio, indicato per l'anno 2011, pari a 60.132.000,00, è quello attribuito con DGRC n° 726/07, per l'anno 2010;
 - b) Proventi e Ricavi Diversi, valori presunti dell'esercizio 2010 rettificati per il perseguimento degli obiettivi di aumento della produttività e qualità delle prestazioni prodotte in proprio;
 - c) I contributi indistinti per gli anni 2012 – 2013 sono quelli attribuiti dalla Regione Campania con DGRC n° 726/07 per l'anno 2010, in attesa di apposito provvedimento;
 - 2) Il Valore dei costi della produzione per l'anno 2011 sono formulati su:
 - a) Acquisti di beni (sanitari e non); prestazioni non sanitarie da privati, manutenzioni e riparazioni, godimento di beni di terzi, impegni contrattuali assunti e valori presunti dell'esercizio 2010 rettificati per il perseguimento degli obiettivi di razionalizzazione dei costi e contenimento della spesa, come evidenziato nell'allegato n° 24 della DGRC n° 256 del 08/02/2008;
 - b) Costi del personale dipendente, comprensivi di tutte le competenze derivanti dal rinnovo dei CCNL perfezionati per il biennio 2008/2009; rientra negli obiettivi stabiliti per ciascuna azienda con le DGRC n° 514/07, n°887/07 e n°256/08 (di cui evidenziato nell'all.n° 24) e n°1271/09;

Ritenuto che:

- la condizione necessaria affinché, si pervenga all'equilibrio della gestione economica il trasferimento del contributo in c/ esercizio 2011 in valori e tempi coerenti alla realtà gestionale;

Ritenuto, altresì:

- di affiancare al preventivo annuale il budget di cassa, come previsto dalla DGRC n. 8306 del 28/10/1996;
- che lo stesso è redatto, per la disponibilità finanziaria, con riferimento al livello delle risorse trasferite

dalla Regione Campania per contributi indistinti anno 2011.

Le risorse sono indirizzate ad assicurare prioritariamente:

- 1) il pagamento delle competenze al personale dipendente e convenzionato e relativi oneri riflessi;
- 2) il pagamento, nei limiti delle possibilità, dei fornitori di beni e servizi non sanitari "strategici" in quanto essenziali per assicurare ai cittadini le prestazioni di servizi sanitari istituzionalmente garantiti;
- 3) Il pagamento dei debiti assunti verso altri fornitori di beni e servizi.

Dato atto che, il bilancio pluriennale ed annuale hanno una esclusiva funzione di programmazione e non assumono carattere autorizzativo, tenendo conto, peraltro, della possibile provvisorietà della presente previsione in rapporto allo scioglimento di questa Azienda, che confluirà in un nuovo soggetto giuridico unitamente all' Azienda Ospedaliera Monaldi e al presidio ospedaliero CTO, come da decreto commissariale n. 49 del 27/09/2010;

Ritenuto, per quanto sopra, sulla scorta dell'istruttoria e della narrativa di cui in premessa, di dover proporre al Direttore Generale di adottare il proprio provvedimento riportante:

- il bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011/2013 ed il bilancio economico preventivo annuale 2011;
- il budget di cassa come previsto dalla DGRC n. 8306 del 28/10/1996;
- il conto economico preventivo per l'anno 2011, redatto sulla base degli specifici obiettivi di riduzione e/o contenimento delle varie voci di costo aggiornati dalla Giunta Regionale della Campania con la DGRC n° 256/08 (riferimento all'anno 2010, per i motivi precedentemente espressi), risulta in pareggio;

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la narrativa di cui sopra e la pertinente proposta esplicitata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria - Dott. ssa Ivana Santafede;

DELIBERA

- Approvare il Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2011/2013, il Conto Economico di previsione per l'anno 2011, ed il budget di cassa nei valori espressi rispettivamente negli allegati schemi n. 1, 2 e 3 che formano parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- Riservarsi di provvedere alle opportune rettifiche in presenza di nuove disposizioni regionali;
- Dare atto che tale documento approvato disciplinerà l'azione amministrativa dell'Azienda fino alla data del suo scioglimento.
- **Trasmettere** copia della presente a:
 - Collegio Sindacale e alla Conferenza dei Sindaci per i previsti pareri, alla Struttura di Controllo della Regione Campania ai sensi dell'art. 35 L.R. 32/94;
 - U.O.C. Gestione Economico Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
 - U.O.C. Controllo Interno di Gestione per quanto di competenza;
 - Tesoriere Banco di Napoli per conoscenza.

IL DIRETTORE U.O.C. G.E.F.
Dott. ssa Ivana Santafede

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
- Dott. Vincenzo Paesano -

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Cosimo Marino

Del che, il presente provvedimento, che letto e confermato, viene sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Antonio Giordano -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL DIRETTORE GENERALE

COPIA del presente provvedimento
è stato trasmesso:

- alla Giunta Regionale in data _____
- al Collegio Sindacale in data _____

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è diventato esecutivo:

per esecuzione immediata..... ☐

per decorrenza dei termini..... ☐

approvato..... ☐

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

data, _____

In data, _____, copia del presente
provvedimento, viene trasmessa, per l'esecuzione,

alle seguenti Unità Operative:

- G.E.F.
- C.I.G.

BANCO DI NAPOLI
CONFERENZA DEI SINDACI
IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

IL COLLABORATORE AMM.VO PROFILE

- Dott.ssa Concetta Iasevoli -

Il sottoscritto Concetta Iasevoli
a tanto preposto,

certifica che il presente provvedimento si

comprende di n° un fogli, dei quali n° 4

pagine scritte e n° un pagine bianche barrate,

oltre a n° un allegati, costituiti da n° un

pagine scritte e n° un bianche barrate.

Data 30-09-2010

IL CERTIFICATORE

IL COLLABORATORE AMM.VO PROFILE
- Dott.ssa Concetta Iasevoli -

REGISTRAZIONE CONTABILE U.O.C. "G.E.F."

☐ La spesa di € _____

☐ L'entrata di € _____

derivante dalla presente deliberazione, è da imputare al conto:

☐ economico _____

☐ patrimoniale _____

(codice piano dei conti _____) Bilancio Anno 2008

☒ La presente delibera non comporta spesa a carico del Bilancio

data, _____ IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

PROVVEDIMENTI DELLA GIUNTA REGIONALE

data, _____ IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che il presente provvedimento è stato affisso all'albo

Pretorio di questa A. O. Cotugno, dal giorno 30-09-10

e vi resterà per giorni DIECI.

IL MESSO

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

IL COLLABORATORE AMM.VO PROFILE
- Dott.ssa Concetta Iasevoli -