

<p>AORN V. Monaldi</p> 	<p>Modalità di Accesso e di Uscita del Personale ai/dai Reparti ad Alto Rischio</p>	<p>Data di emissione 23/07/2007</p> <p>Revisione n. 0 del</p>
--	---	---

<p>Tipo di Documento</p>	<p>Procedura Operativa</p>
--------------------------	----------------------------

<p>Elaborazione</p>	<p>GOIO</p>	<p>Gruppo di Lavoro: V. Crivaro, G. Sagliocco</p>
---------------------	-------------	---

Contenuti:

Campo di applicazione  
 Responsabilità  
 Regolamento Accessi/Uscite  
 Abbigliamento  
 Comportamenti

<p>Approvazione</p>	<p>CIO</p>	<p>Data 25/07/2007</p>
---------------------	------------	------------------------

<p>Diffusione</p>	<p>Reparti di Terapia Intensiva; Blocchi Operatori</p>	<p>Data 26/07/2007</p>
-------------------	--	------------------------

<p>Verifica Applicazione</p>	<p>Responsabilità: Direttore U.O. e Caposala U.O.</p>
------------------------------	---

<p>AORN V. Monaldi</p> 	<p>Modalità di Accesso e di Uscita del Personale ai/dai Reparti ad Alto Rischio</p>	<p>Data di emissione 23/07/2007</p> <p>Revisione n. 0 del</p>
--	---	---

## Campo di Applicazione

La presente procedura regola le modalità di accessi e di uscita del personale sanitario ai/dai reparti di Terapia Intensiva e ai/dai Blocchi Operatori.

## Responsabilità

L'applicazione della seguente procedura deve avvenire in maniera sistematica da parte di tutto il personale sanitario che presta assistenza nei suddetti reparti ad alto rischio.

Il Direttore dell'U.O. e il Coordinatore Infermieristico (Caposala) devono assicurare che il personale dell'U.O. si attenga alle disposizioni contenute nel documento.

## Regolamento Accessi/Uscite

### Abbigliamento

Il personale **in entrata** si reca agli spogliatoi. In tale area:

- Depone abiti e scarpe civili;
- Rimuove braccialetti, collane, anelli, orologi, e similari; ripone il telefono cellulare;
- Depone camice bianco e/o divisa bianca e zoccoli bianchi;
- Effettua il lavaggio sociale delle mani;
- Indossa la divisa verde o arancione e gli zoccoli colorati.

L'accesso all'area critica avviene attraverso la prevista zona filtro, in cui il personale provvede ad indossare calzari, copricapo, e, se necessario, mascherina monouso.

Per accessi temporanei (personale chiamato in consulenza) deve altresì prevedersi l'impiego di camici/divise monouso, oltre a calzari, copricapo, e, se necessario, mascherina monouso, da indossare nella zona filtro.

Il personale **in uscita**, diretto verso altre aree dell'ospedale oppure al termine del turno lavorativo, deve attenersi alla seguente procedura:

- Depone calzari, copricapo e mascherina negli appositi contenitori collocati nella zona filtro in uscita;
- Accede allo spogliatoio in cui:
  - depone la divisa e gli zoccoli colorati;
  - effettua il lavaggio sociale delle mani;
  - indossa la divisa e gli zoccoli bianchi per recarsi in altre aree dell'ospedale;
  - indossa gli abiti civili ed i propri effetti personali se lascia l'ospedale.

### Comportamenti

Il personale sanitario che opera nei reparti ad alto rischio:

- deve assicurarsi che tutte le porte tra le zone a diversa contaminazione microbica siano chiuse, eccetto che per il tempo strettamente necessario al passaggio delle attrezzature, del personale e/o del paziente;
- può allontanarsi dall'area critica, durante il turno lavorativo, soltanto in caso di effettiva e motivata necessità;
- effettua con la prevista frequenza il ritiro dei camici del colore assegnato;
- limita la sosta nelle sale operatorie, ad interventi in corso, al tempo strettamente necessario a svolgere l'attività richiesta.