

Servizio proponente: UOC Gestione Risorse Umane

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n° 699 del 10/11/2023

OGGETTO: Procedure di stabilizzazione ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i. riservate a personale non dirigenziale - Approvazione atti

Il Direttore Generale

Avv. Anna Iervolino



AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

Servizio proponente: UOC Gestione Risorse Umane

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Procedure di stabilizzazione ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i. riservate a personale non dirigenziale - Approvazione atti

REGISTRAZIONE CONTABILE

- ☒ Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- ☐ Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

L' Avv.Vittorio Vittoria, nominato Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera dei Colli con Deliberazione del Direttore Generale n. 467 del 23.05.2022

Vista l'istruttoria del dott. Gaetano Falcone, dirigente Responsabile UOS Trattamento Giuridico, presso l'U.O.C. G.R.U.

PREMESSO:

- che, con deliberazione n. 450 del 16.06.2023, il Direttore Generale ha indetto procedure selettive per la stabilizzazione, ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i., del personale non dirigenziale reclutato con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, in possesso dei requisiti previsti dal comma 268, lett. b) dell'art. 1 L. n. 234/2021, in combinato disposto con l'art. 4, commi 9 - quinquiesdecies, 9 - sexiesdecies e 9 - septiesdecies, della L. n. 14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti profili riconducibili al ruolo sanitario, socio-sanitario e amministrativo:
 - Assistente Amministrativo;
 - Collaboratore Amministrativo Professionale;
 - Infermiere;
 - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
 - Assistente Sociale.
- che, analogamente, con precedente deliberazione n. 05/2023 era stata già indetta procedura di stabilizzazione ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i. anche per n. 01 Fisioterapista;

DATO ATTO

che, elasso il giorno 05.07.2023 il termine di partecipazione agli Avvisi in parola fissato alla scadenza del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione degli stessi, con deliberazione n. 533 del 28.07.2023 è stata disposta:

- l'ammissione alle procedure in argomento dei seguenti candidati, identificati mediante ID generato all'atto della domanda di partecipazione e suddivisi per profilo professionale:

Area sanitaria e socio – sanitaria

N.	ID	Profilo
1	3832797	Fisioterapista
2	3830666	Fisioterapista
3	3829075	Fisioterapista
4	3833715	Fisioterapista
5	3833660	Fisioterapista
6	3819999	Fisioterapista
7	3830037	Fisioterapista
1	3822701	Infermiere
2	3819645	Infermiere

3	3834679	Infermiere
4	3835550	Infermiere
5	3825382	Infermiere
6	3821803	Infermiere
7	3828576	Infermiere
1	3821780	T.S.L.B.
2	3819070	T.S.L.B.
3	3833126	T.S.L.B.
4	3822508	T.S.L.B.
5	3821038	T.S.L.B.
1	3819116	Assistente Sociale
2	3819251	Assistente Sociale

Area amministrativa

N.	ID	Profilo
1	3822852	Assistente Amministrativo
2	3827066	Assistente Amministrativo
3	3823204	Assistente Amministrativo
4	3824462	Assistente Amministrativo
5	3826112	Assistente Amministrativo
6	3819931	Assistente Amministrativo
7	3822404	Assistente Amministrativo
8	3828160	Assistente Amministrativo
9	3819914	Assistente Amministrativo
10	3819111	Assistente Amministrativo
11	3834016	Assistente Amministrativo
12	3823045	Assistente Amministrativo
13	3824348	Assistente Amministrativo
14	3822926	Assistente Amministrativo
15	3819904	Assistente Amministrativo
16	3819940	Assistente Amministrativo
17	3819496	Assistente Amministrativo

18	3819045	Assistente Amministrativo
1	3819161	Coll.re Amm.voProf.le
2	3821823	Coll.re Amm.voProf.le
3	3819157	Coll.re Amm.voProf.le
4	3822915	Coll.re Amm.voProf.le

- l'ammissione con riserva del seguente candidato, identificato mediante codice ID generato all'atto della domanda di partecipazione, per il quale occorre procedere ad un approfondimento istruttorio in merito alla dichiarazione sostitutiva di certificazione resa in sede di compilazione della domanda on line indicata nel predetto provvedimento amministrativo:

Area sanitaria e socio – sanitaria

N.	ID	Profilo
1	3821104	Infermiere

- l'esclusione, infine, dei restanti candidati, rispettivi profili, parimenti ivi identificati mediante ID generato all'atto della domanda di partecipazione e suddivisi per profilo professionale, che avevano prodotto istanza di partecipazione alle rispettive procedure ma che non erano risultati in possesso di tutti i requisiti all'uopo previsti dal bando di riferimento, come riportato nel predetto provvedimento amministrativo;

EVIDENZIATO

che, con deliberazioni n. 477 del 10.07.2023 e n. 548 del 24.08.2023 del Direttore Generale, si è provveduto altresì alla nomina delle Commissioni Esaminatrici, ivi indicate, competenti, rispettivamente, per l'area sanitaria / socio – sanitaria e per l'area amministrativa, e deputate all'espletamento delle relative procedure di stabilizzazione indicate in narrativa;

ATTESO

- che, esaurito il proprio mandato e conclusi i lavori di competenza, il Segretario della Commissione Esaminatrice competente per la procedura di stabilizzazione relativa all'area amministrativa, d'ordine del Presidente, ha trasmesso al Direttore Generale, con nota prot. gen. n. AOC/0029590/2023, l'esito dei rispettivi lavori, riportato negli allegati verbali, unitamente a tutti gli atti afferenti alla procedura di che trattasi;
- che, analogamente, il Presidente della Commissione Esaminatrice competente per la procedura di stabilizzazione relativa all'area sanitaria / socio – sanitaria ha trasmesso al Direttore Generale, con nota prot. gen. n. AOC/0030623/2023, l'esito dei rispettivi lavori, riportato negli allegati verbali, unitamente a tutti gli atti afferenti alla procedura di che trattasi;

RILEVATO

che dai predetti atti si evince che, relativamente alla procedura di stabilizzazione relativa *all'area amministrativa*:

- i candidati ammessi, rispettivi profili, sono risultati tutti presenti alla prova d'esame fissata per il giorno 15.09.2023, con conseguente svolgimento del relativo colloquio;
- la competente Commissione, conclusa l'attività valutazione dei titoli ed espletata la relativa prova colloquio, ha formulato la seguente graduatoria finale di merito in ordine decrescente di punteggio relativa ai candidati dichiarati idonei per i rispettivi profili di partecipazione identificati mediante ID generato all'atto della domanda:

Area amministrativa

N.	ID	Profilo	punteggio
1	3823045	Assistente Amministrativo	69,905
2	3824462	Assistente Amministrativo	64,730
3	3819111	Assistente Amministrativo	63,470
4	3828160	Assistente Amministrativo	62,680
5	3822404	Assistente Amministrativo	60,850
6	3819496	Assistente Amministrativo	57,993
7	3834016	Assistente Amministrativo	57,800
8	3819931	Assistente Amministrativo	56,260
9	3819045	Assistente Amministrativo	53,843
10	3822852	Assistente Amministrativo	53,276
11	3819940	Assistente Amministrativo	51,830
12	3822926	Assistente Amministrativo	50,960
13	3824348	Assistente Amministrativo	50,293
14	3827066	Assistente Amministrativo	50,000
15	3826112	Assistente Amministrativo	49,134
16	3819904	Assistente Amministrativo	48,750
17	3823204	Assistente Amministrativo	44,730
18	3819914	Assistente Amministrativo	42,403
1	3819161	Coll.re Amm.voProf.le	68,093
3	3819157	Coll.re Amm.voProf.le	64,906
2	3821823	Coll.re Amm.voProf.le	63,253
4	3822915	Coll.re Amm.voProf.le	61,280

RILEVATO

altresì che dai predetti atti si evince che, relativamente alla procedura di stabilizzazione relativa *all'area sanitaria / socio – sanitaria*:

- i candidati ammessi, rispettivi profili, e presenti alla prova d'esame fissata per il giorno 15.09.2023, hanno sostenuto il relativo colloquio;
- la competente Commissione, conclusa l'attività valutazione dei titoli ed espletata la relativa prova colloquio nei soli confronti dei candidati presenti, ha formulato la seguente graduatoria finale di merito in ordine decrescente di punteggio relativa ai candidati dichiarati idonei per i rispettivi profili di partecipazione identificati mediante ID generato all'atto della domanda:

N.	ID	Profilo	Punteggio
1	3819999	Fisioterapista	66,348
2	3829075	Fisioterapista	58,612
3	3830666	Fisioterapista	56,359
4	3832797	Fisioterapista	55,511
5	3833715	Fisioterapista	54,569
6	3833660	Fisioterapista	53,047
7	3830037	Fisioterapista	50,147
1	3819645	Infermiere	69,930
2	3835550	Infermiere	58,187
3	3821803	Infermiere	57,997
4	3828576	Infermiere	57,487
5	3822701	Infermiere	57,231
6	3825382	Infermiere	54,213
7	3834679	Infermiere	51,400
8	3821104	Infermiere	ASSENTE PROVA
1	3822508	T.S.L.B.	58,874
2	3821038	T.S.L.B.	56,457
3	3821780	T.S.L.B.	54,647
4	3819070	T.S.L.B.	53,423
5	3833126	T.S.L.B.	ASSENTE PROVA
1	3819116	Assistente Sociale	65,259
2	3819251	Assistente Sociale	63,579

PRECISATO

che in sede di deliberazione n. 533 del 28.07.2023, è stato stabilito che, all'esito dell'espletamento delle relative procedure selettive, si sarebbe proceduto all'approvazione delle graduatorie riservate alla stabilizzazione utilizzabili sino al 31.12.2024, termine previsto dal legislatore, nel rispetto dei posti che si sarebbero resi disponibili nel PTFP di riferimento, della garanzia del 50% dell'accesso dall'esterno e del tetto di spesa del costo del personale come normativamente fissato;

VISTI

- i bandi di selezione relativi alle procedure selettive per la stabilizzazione, ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i., del personale non dirigenziale reclutato con contratti di lavoro flessibile oggetto della presente deliberazione;
- l'art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i.,;
- l'art. 4, commi 9 - quinquiesdecies, 9 - sexiesdecies e 9 – septiesdecies, della L. n. 14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 220/2001, per quanto d'interesse;
- i verbali trasmessi dalle Commissioni Esaminatrici nominate con deliberazioni n. 477 del 10.07.2023 e n. 548 del 24.08.2023

VERIFICATA la legittimità e la regolarità giuridico-amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità

DICHIARATA, altresì,:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi degli artt. 6,7,14 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, nonché delle disposizioni del Codice di Comportamento aziendale e delle misure di cui al PTPCT vigenti;
- il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modifica ed integrato con il D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679, ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il/la sottoscritto/a

**propone
al Direttore Generale**

per tutti i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati di adottare il presente provvedimento e, nello specifico di:

PRENDERE ATTO

dell'espletamento delle procedure selettive per la stabilizzazione del personale non dirigenziale reclutato con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, in possesso dei requisiti previsti dal comma 268, lett. b) dell'art. 1 L. n. 234/2021, in combinato disposto con l'art. 4, commi 9 - quinquiesdecies, 9 - sexiesdecies e 9 – septiesdecies, della L. n. 14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023, indette con deliberazioni n. 05/2023 e n. 450/2023 per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti profili riconducibili al ruolo sanitario, socio-sanitario e amministrativo:

- Assistente Amministrativo;
- Collaboratore Amministrativo Professionale;
- Infermiere;
- Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- Assistente Sociale;
- Fisioterapista;

APPROVARE

per l'effetto, l'esito delle precitate procedure selettive unitamente alle rispettive graduatorie di merito, formulate per i rispettivi profili dalle competenti Commissioni Esaminatrici, all'uopo nominate con deliberazioni n. 477 del 10.07.2023 e n. 548 del 24.08.2023 e qui di seguito riprodotte per ciascuna area di appartenenza:

Area amministrativa

<i>N.</i>	<i>ID</i>	<i>Profilo</i>	<i>punteggio</i>
------------------	------------------	-----------------------	-------------------------

1	3823045	Assistente Amministrativo	69,905
2	3824462	Assistente Amministrativo	64,730
3	3819111	Assistente Amministrativo	63,470
4	3828160	Assistente Amministrativo	62,680
5	3822404	Assistente Amministrativo	60,850
6	3819496	Assistente Amministrativo	57,993
7	3834016	Assistente Amministrativo	57,800
8	3819931	Assistente Amministrativo	56,260
9	3819045	Assistente Amministrativo	53,843
10	3822852	Assistente Amministrativo	53,276
11	3819940	Assistente Amministrativo	51,830
12	3822926	Assistente Amministrativo	50,960
13	3824348	Assistente Amministrativo	50,293
14	3827066	Assistente Amministrativo	50,000
15	3826112	Assistente Amministrativo	49,134
16	3819904	Assistente Amministrativo	48,750
17	3823204	Assistente Amministrativo	44,730
18	3819914	Assistente Amministrativo	42,403
1	3819161	Coll.re Amm.voProf.le	68,093
3	3819157	Coll.re Amm.voProf.le	64,906
2	3821823	Coll.re Amm.voProf.le	63,253
4	3822915	Coll.re Amm.voProf.le	61,280

Area sanitaria e socio – sanitaria

N.	ID	Profilo	Punteggio
1	3819999	Fisioterapista	66,348
2	3829075	Fisioterapista	58,612
3	3830666	Fisioterapista	56,359
4	3832797	Fisioterapista	55,511
5	3833715	Fisioterapista	54,569
6	3833660	Fisioterapista	53,047
7	3830037	Fisioterapista	50,147

1	3819645	Infermiere	69,930
2	3835550	Infermiere	58,187
3	3821803	Infermiere	57,997
4	3828576	Infermiere	57,487
5	3822701	Infermiere	57,231
6	3825382	Infermiere	54,213
7	3834679	Infermiere	51,400
1	3822508	T.S.L.B.	58,874
2	3821038	T.S.L.B.	56,457
3	3821780	T.S.L.B.	54,647
4	3819070	T.S.L.B.	53,423
1	3819116	Assistente Sociale	65,259
2	3819251	Assistente Sociale	63,579

PRECISARE

che, in conformità con la deliberazione di indizione, la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato del predetto personale sarà perfezionata e avrà decorrenza, per ciascun avente diritto, alla maturazione, da parte di ciascun interessato, entro il termine massimo del 31.12.2024, dei 18 mesi di anzianità prevista nonché in ossequio alla disponibilità dei posti nel PTFP di riferimento, previa verifica della garanzia del 50% dell'accesso dall'esterno e del rispetto del tetto di spesa del costo del personale fissato dal legislatore nazionale nel costo del 2004 diminuito dell'1,4%;

DISCIPLINARE

in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, la decorrenza, nonché gli istituti giuridici ed economici conseguenti all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato relativo al profilo professionale messo a concorso;

DEMANDARE all'UOC GRU per tutti i necessari, successivi adempimenti di attuazione del provvedimento comprensivi, ai fini della determinazione della data di assunzione a tempo indeterminato, della preventiva verifica della maturazione, da parte di ciascun interessato, entro il termine massimo del 31.12.2024 dei 18 mesi di anzianità prevista nonché del rispetto della disponibilità dei posti nel PTFP di riferimento, della garanzia del 50% dell'accesso dall'esterno e del rispetto del tetto di spesa del costo del personale fissato dal legislatore nazionale nel costo del 2004 diminuito dell'1,4%;

ATTRIBUIRE al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, l'assegnazione del personale stabilizzato secondo le esigenze attuali;

TRASMETTERE, copia del presente atto per quanto di rispettiva competenza a: - DG per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR; - Collegio Sindacale; - UOC GRU; - UOC Organizzazione Strategica; - UOC PCV; - UOC PTI; - UOC S.I.P.S. - UUOCC Direzioni Mediche –

DARE ATTO che la proposta de qua è immediatamente esecutiva stante la vigenza di procedure concorsuali per l'accesso dall'esterno di personale di comparto, vari profili;

SPECIFICARE che il provvedimento amministrativo in questione non è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

DISPORRE la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Deliberazione e Determine" per la durata di giorni quindici (15).

Il Dirigente
Avv. Gaetano Falcone

Il Direttore U.O.C. G.R.U.
Avv. Vittorio Vittoria

IL DIRETTORE SANITARIO
(nominato con deliberazione n. 835 del 09.08.2022)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(nominato con deliberazione n. 834 del 09.08.2022)

Vista la proposta di deliberazione che precede dal dott./dott.ssa Vittorio Vittoria, in qualità di Direttore della UOC Gestione Risorse Umane avente ad oggetto "Procedure di stabilizzazione ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i. riservate a personale non dirigenziale - Approvazione atti "

Preso atto della dichiarazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente atto, resa e sottoscritta dal Direttore proponente a seguito dell'istruttoria effettuata;

ESPRIMONO

parere favorevole all'adozione del presente provvedimento

Il Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Fiorentino

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alberto Pagliafora

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino
(nominata con D.P.G.R.C. n. 107 del 04.08.2022, giusta deliberazione di GRC n. 328 del 21.06.2022)

Alla stregua dell'istruttoria espletata dalla UOC Gestione Risorse Umane, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione, mediante la sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente proponente, della regolarità e legittimità del presente atto, nella forma e nella sostanza, ai sensi della normativa vigente nonché dell'utilità per il servizio pubblico;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per tutti i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

PRENDERE ATTO

dell'espletamento procedure selettive per la stabilizzazione del personale non dirigenziale reclutato con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, in possesso dei requisiti previsti dal comma 268, lett. b) dell'art. 1 L. n. 234/2021, in combinato disposto con l'art. 4, commi 9 - quinquiesdecies, 9 - sexiesdecies e 9 – septiesdecies, della L. n. 14/2023 di conversione del D.L. cd. Milleproroghe 2023, indette con deliberazioni n. 05/2023 e n. 450/2023 per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti profili riconducibili al ruolo sanitario, socio-sanitario e amministrativo:

- Assistente Amministrativo;
- Collaboratore Amministrativo Professionale;
- Infermiere;
- Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- Assistente Sociale;
- Fisioterapista;

APPROVARE

per l'effetto, l'esito delle precitate procedure selettive unitamente alle rispettive graduatorie di merito, formulate per i rispettivi profili dalle competenti Commissioni Esaminatrici, all'uopo nominate con deliberazioni n. 477 del 10.07.2023 e n. 548 del 24.08.2023 e qui di seguito riprodotte per ciascuna area di afferenza:

Area amministrativa

N.	ID	Profilo	punteggio
1	3823045	Assistente Amministrativo	69,905
2	3824462	Assistente Amministrativo	64,730
3	3819111	Assistente Amministrativo	63,470
4	3828160	Assistente Amministrativo	62,680
5	3822404	Assistente Amministrativo	60,850
6	3819496	Assistente Amministrativo	57,993
7	3834016	Assistente Amministrativo	57,800
8	3819931	Assistente Amministrativo	56,260
9	3819045	Assistente Amministrativo	53,843
10	3822852	Assistente Amministrativo	53,276
11	3819940	Assistente Amministrativo	51,830
12	3822926	Assistente Amministrativo	50,960
13	3824348	Assistente Amministrativo	50,293
14	3827066	Assistente Amministrativo	50,000

15	3826112	Assistente Amministrativo	49,134
16	3819904	Assistente Amministrativo	48,750
17	3823204	Assistente Amministrativo	44,730
18	3819914	Assistente Amministrativo	42,403
1	3819161	Coll.re Amm.voProf.le	68,093
3	3819157	Coll.re Amm.voProf.le	64,906
2	3821823	Coll.re Amm.voProf.le	63,253
4	3822915	Coll.re Amm.voProf.le	61,280

Area sanitaria e socio – sanitaria

N.	ID	Profilo	Punteggio
1	3819999	Fisioterapista	66,348
2	3829075	Fisioterapista	58,612
3	3830666	Fisioterapista	56,359
4	3832797	Fisioterapista	55,511
5	3833715	Fisioterapista	54,569
6	3833660	Fisioterapista	53,047
7	3830037	Fisioterapista	50,147
1	3819645	Infermiere	69,930
2	3835550	Infermiere	58,187
3	3821803	Infermiere	57,997
4	3828576	Infermiere	57,487
5	3822701	Infermiere	57,231
6	3825382	Infermiere	54,213
7	3834679	Infermiere	51,400
1	3822508	T.S.L.B.	58,874
2	3821038	T.S.L.B.	56,457
3	3821780	T.S.L.B.	54,647
4	3819070	T.S.L.B.	53,423

1	3819116	Assistente Sociale	65,259
2	3819251	Assistente Sociale	63,579

PRECISARE

che, in conformità con la deliberazione di indizione, la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato del predetto personale sarà perfezionata e avrà decorrenza, per ciascun avente diritto, alla maturazione, da parte di ciascun interessato, entro il termine massimo del 31.12.2024, dei 18 mesi di anzianità prevista nonché in ossequio alla disponibilità dei posti nel PTFP di riferimento, previa verifica della garanzia del 50% dell'accesso dall'esterno e del rispetto del tetto di spesa del costo del personale fissato dal legislatore nazionale nel costo del 2004 diminuito dell'1,4%;

DISCIPLINARE

in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, la decorrenza, nonché gli istituti giuridici ed economici conseguenti all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato relativo al profilo professionale messo a concorso;

DEMANDARE all'UOC GRU per tutti i necessari, successivi adempimenti di attuazione del provvedimento comprensivi, ai fini della determinazione della data di assunzione a tempo indeterminato, della preventiva verifica della maturazione, da parte di ciascun interessato, entro il termine massimo del 31.12.2024 dei 18 mesi di anzianità prevista, nonché del rispetto della disponibilità dei posti nel PTFP di riferimento, della garanzia del 50% dell'accesso dall'esterno e del rispetto del tetto di spesa del costo del personale fissato dal legislatore nazionale nel costo del 2004 diminuito dell'1,4%;

ATTRIBUIRE al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, l'assegnazione del personale stabilizzato secondo le esigenze attuali;

TRASMETTERE, copia del presente atto per quanto di rispettiva competenza a: - DG per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR; - Collegio Sindacale; - UOC GRU; - UOC Organizzazione Strategica; - UOC PCV; - UOC PTI; - UOC S.I.P.S. - UUOCC Direzioni Mediche –

DARE ATTO che la proposta de qua è immediatamente esecutiva stante la vigenza di procedure concorsuali per l'accesso dall'esterno di personale di comparto, vari profili;

SPECIFICARE che il provvedimento amministrativo in questione non è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

DISPORRE la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Deliberazione e Determine" per la durata di giorni quindici (15).

Il Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

Servizio proponente: UOC Gestione Risorse Umane

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n° 699 del 10/11/2023

OGGETTO: Procedure di stabilizzazione ex art. 1, co. 268, lett. b), L. n. 234/2021 e s.m.i. riservate a personale non dirigenziale - Approvazione atti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line di questa Azienda, ai sensi della Legge n. 69 del 18/06/2009, per 15 gg. consecutivi a decorrere dal **10/11/2023**
ed è divenuto esecutivo il **10/11/2023**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Vittoria Vittorio - UOC Gestione Risorse Umane

Pagliafora Alberto - Direzione Amministrativa

Fiorentino Giuseppe - Direzione Sanitaria

Iervolino Anna - Direzione Generale

Girelli Pasquale - Ufficio Determine