

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE COMPARATIVA, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ MEDICO-LEGALE PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

Atteso che, a causa dei numerosi pensionamenti intervenuti nel corso del tempo e mai reintegrati, l'A.O. dei Colli non dispone nel proprio organico delle figure professionali necessarie per lo svolgimento delle attività medico legali, si procederà ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., al conferimento di un incarico in favore di un laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in medicina legale ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30/01/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, per lo svolgimento di attività medico-legale e, in particolare,:

- consulenza medico-legale di tipo specialistico, comprendente partecipazione diretta dello specialista e/o prestazioni di tipo peritale;
- partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri Aziendale, in qualità di componente dello stesso (secondo le modalità e le indicazioni previste con Deliberazioni D.G. A.O. dei Colli nn. 283 del 19.03.2014 e 362 del 23.04.2021);
- effettuazione di visite e stesura di pareri medico-legali nell'ambito della procedura "gestione sinistri RCT/O" (approvata con Deliberazione D.G. A.O. dei Colli n. 247 del 23.03.2021);
- valutazioni proprie del CTP.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso da parte dei partecipanti dei requisiti sotto elencati.

• **Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del permesso di soggiorno e dei requisiti specifici richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia);
- idoneità fisica all'attività;
- godimento dei diritti politici e civili;
- essere in regola con gli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

• **Requisiti specifici:**

- laurea in Medicina e Chirurgia;

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- specializzazione in medicina legale ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30/01/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Per i titoli accademici conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza, ai sensi dall'art. 38 del D.lgs. n.165/2001.

Criteri di preferenza:

- specializzazione in Medicina Legale;
- competenza nel settore della Medicina Legale, con anzianità di servizio nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, maturata presso Amministrazioni Pubbliche, Istituti di Ricovero e Cura a carattere Scientifico, Istituti o Cliniche Universitarie, Istituti zooprofilattici sperimentali ed altri Istituti od Enti equiparati, secondo i criteri di valutazione fissati dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

Incompatibilità

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque sia già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 6 del D.L. 90/2014 convertito nella L. 114/2014). Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

L'incarico, nelle more della redazione degli atti necessari all'espletamento della relativa procedura concorsuale a tempo indeterminato, avrà la durata di dodici mesi, da espletarsi in un massimo di 2 incontri settimanali, da concordare con il Direttore Sanitario Aziendale. La decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso lordo è determinato in un gettone di presenza pari ad €100,00 oltre IVA se dovuta. La verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del DSA.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, è effettuata da una commissione di esperti, nominati con atto deliberativo adottato dal Direttore Generale, mediante esame comparativo dei *curricula* presentati, mirante ad accertare la migliore rispondenza con le professionalità richieste, integrata da

eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito Aziendale www.ospedaldeicolli.it sez. *Concorsi e Borse di Studio*, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio. Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione. L'eventuale colloquio potrà svolgersi in modalità telematica. L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del *curriculum* che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max punti 40). I punteggi per i titoli sono così ripartiti:
 - a) titoli di carriera max 10 punti;
 - b) titoli accademici e di studio max 10 punti;
 - c) pubblicazioni e titoli scientifici max 5 punti;
 - d) curriculum formativo e professionale max 15 punti.
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max punti 60).

La commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punteggi acquisiti dai candidati per i titoli e il colloquio. A parità di punteggio precede il più giovane di età. Il conferimento dell'incarico è formalizzato con atto deliberativo del Direttore Generale e comunicato all'interessato tramite PEC.

La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario. La graduatoria viene pubblicata nell'apposita sezione *Concorsi e Borse di Studio* del sito web dell'Azienda.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

La domanda, compilata utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, con la relativa documentazione a corredo, dovrà essere indirizzata: “Al Direttore Generale Azienda Ospedaliera dei Colli Via Leonardo Bianchi, snc - 80131 Napoli”. La trasmissione dovrà avvenire, a mezzo PEC del candidato, alla casella di posta elettronica certificata dell'Azienda “ospedaldeicolli@pec.it”, inserendo nell'oggetto della stessa la seguente dicitura “Domanda di partecipazione selezione comparativa per conferimento

incarico per lo svolgimento di attività medico-legale, presso l'A.O. dei Colli - Avviso Delibera n. 241 del 17.04.2023 Scadenza 02.05.2023".

La trasmissione della domanda dovrà avvenire entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella sezione *Concorsi e Borse di Studio* (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

N.B.: la data di spedizione è comprovata dal riscontro elettronico di avvenuta consegna della PEC.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura *on-line*, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di identità (fronte/retro) in corso di validità;
- un dettagliato *curriculum* formativo-professionale (il *curriculum* in formato europeo, datato e firmato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà);
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra indicati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà con relativa segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero dei Colli non assume responsabilità per eventuali disguidi di notifica determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione in caso di modifica dell'indirizzo pec non comunicata tempestivamente, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali di cui l'Azienda viene in possesso in occasione della presente procedura selettiva saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali – D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (GDPR UE 2016/679).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati

personali, comprese le categorie particolari di dati personali e dati giudiziari.

Il trattamento dati avverrà, a cura del personale dell'Azienda preposto alla raccolta, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura, esclusivamente per le finalità di gestione della stessa e dell'eventuale rapporto instaurato.

Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990, nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.lgs. 33/13. L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

L'informativa completa, con tutti i dati di contatto del Titolare e del DPO è disponibile sul sito Aziendale, alla pagina: www.ospedalideicolli.it/privacy/.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico di che trattasi ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persona che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

L'attività e l'impegno professionale dovranno essere commisurati alla complessità e alla continuità delle prestazioni oggetto del contratto e dovranno essere articolati in maniera flessibile, compatibilmente con il servizio erogato nell'ambito della struttura interessata, con un monte orario settimanale non superiore alle 6 ore.

Domanda di partecipazione (Allegato A)

Nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, luogo, data di nascita e residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali in corso (la dichiarazione va resa anche in caso negativo);
- di aver assolto agli obblighi militari (o diversamente dovrà specificarsi la propria posizione);
- di non aver alcuna causa ostativa alla costituzione dell'incarico;



A.O.R.N. OSPEDALI DEI COLLI
(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

- requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando (specificando data, sede e denominazione completa dell'Ente presso il quale sono stati conseguiti);
- indirizzo di posta elettronica certificata eletto ai fini della presente selezione e numero telefonico;
- di autorizzare l'A.O. dei Colli al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. alla luce del Regolamento Unione Europea GDPR 679/2016, per lo svolgimento della presente procedura.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente selezione.

Responsabile del presente procedimento, che si concluderà entro i 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, è la dott.ssa Concetta Iasevoli, al quale potranno essere chieste informazioni e chiarimenti ai seguenti contatti: e-mail concetta.iasevoli@ospedalideicolli.it tel. 801/7062311.

A.O. dei Colli
Il Direttore Generale
F.to avv. **Anna Iervolino**



A.O.R.N. OSPEDALI DEI COLLI
(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

Allegato A

Fac Simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera dei Colli
Via Leonardo Bianchi, snc - 80131 Napoli (NA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, residente in _____, alla via/p.za _____ n. _____, CF: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all' avviso pubblico di selezione comparativa per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di un incarico per lo svolgimento di attività libero-professionali, presso l'Azienda Ospedaliera dei Colli.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste all'art. 76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (provincia _____) il _____;
- di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
- di essere residente a _____ (provincia _____) in via _____, n. _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (in caso di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea autocertificare il possesso dei requisiti ulteriori di cui all'art. 3 del DPCM n.174/1994);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero _____ (1);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
ovvero: _____ (2);
- di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

- di non avere cause ostative alla costituzione dell'incarico;
- di essere in possesso di laurea _____
conseguita il _____ presso _____;
- di essere in possesso di diploma di specializzazione in _____, conseguito il
_____ presso _____
- di avere svolto, in strutture del servizio sanitario nazionale o in strutture accreditate, n. _____
anni di servizio nella disciplina di medicina legale o nelle discipline equipollenti;
- di essere iscritto all'Albo professionale di: _____ dal _____ con numero di
iscrizione _____;
- di accettare tutte le condizioni e le clausole previste dal presente bando;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. alla luce del Regolamento
Unione Europea GDPR 679/2016, l'A.O. dei Colli al trattamento di tutti i dati personali forniti con la
presente istanza e forniti successivamente, nell'ambito dello svolgimento della procedura e
dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia fatta ai seguenti recapiti:

pec _____

telefono _____

Si allega:

- fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
- *curriculum* professionale datato e firmato;
- elenco, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al
corrispondente documento o titolo.

Data _____ Firma _____

- (1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;
- (2) anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale