

Servizio proponente: UOC Affari Generali

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n° 306 del 17/04/2026

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico - legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli.

Il Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

Servizio proponente: UOC Affari Generali

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico - legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli.

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il dott. Stanislao Apparente, nominato Direttore della UOC Affari Generali dell'Azienda Ospedaliera dei Colli con Deliberazione del Direttore Generale n. 467 del 23.05.2022;

Vista l'istruttoria della dott.ssa Assunta Vanacore, Funzionario Amministrativo - U.O.C. Affari Generali;

PREMESSO CHE:

- il comma 6 dell'art. 7 - D.Lgs. 165/2001 prevede che, per specifiche esigenze cui non possano far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo (artt. 2222 e ss. del codice civile), ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
 - a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
 - b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
 - c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
 - a) *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, oggetto e compenso della collaborazione."*
- fermo restando il divieto di procedere alla stipula di contratti individuali di lavoro autonomo introdotto dall'art. 2 comma 4 D.lgs. 81/2015 e art. 5 D.lgs. 75/2017, il Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare 3 del 23/11/2017 ha precisato che, nell'ambito degli incarichi comunque consentiti, le amministrazioni possono sottoscrivere contratti individuali di lavoro autonomo purché privi delle caratteristiche di *etero organizzazione* vietate all'art. 7, comma 5 bis, D.lgs. 165/2001 e nel pieno rispetto dei requisiti dell'articolo dell'art. 7, comma 6 del medesimo decreto legislativo;
- con nota prot. n. AOC7629 del 09.03.2026, la Direzione Strategica, al fine di garantire la corretta funzionalità del Comitato Valutazione Sinistri dell'A.O.R.N. Ospedali dei Colli, attesa la carenza in organico di risorse umane e professionali idonee e disponibili allo svolgimento delle relative attività, invitava il Servizio proponente a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'attivazione di apposita procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale, a supporto del predetto Comitato;

RICHIAMATA giusta deliberazione del Direttore Generale n. 761 del 19.11.2025 avente ad oggetto: "*Composizione del Comitato Valutazione Sinistri e approvazione del regolamento*";

CONSIDERATO CHE:

- la trattazione, la gestione e la definizione di ciascun sinistro costituiscono gli strumenti attraverso i quali l'Azienda, mediante l'operato del Comitato Valutazione Sinistri (CVS), persegue il fondamentale obiettivo di garantire il contenimento e la minimizzazione dell'impatto economico sul proprio bilancio;
- l'attività del predetto Comitato, svolta mediante l'analisi sistematica dei sinistri e dei reclami e finalizzata alla prevenzione del contenzioso nonché alla riduzione del rischio sanitario, si inserisce nell'ambito delle più ampie politiche aziendali di gestione del rischio clinico e di promozione del miglioramento continuo della qualità e della sicurezza delle cure;

VALUTATO pertanto necessario garantire un'efficace e tempestiva gestione delle richieste risarcitorie e dei procedimenti correlati, mediante adeguate attività di istruttoria, valutazione tecnica e giuridica nonché di coordinamento tra le strutture aziendali coinvolte;

LETTO il bando di Avviso Pubblico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno, pertanto, in ossequio alle disposizioni di cui sopra, procedere alla pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera dei Colli, dell'Avviso in oggetto (All.1);

VISTI gli artt. 2222 e 2229 del Codice Civile;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;

ACCERTATE le condizioni di ammissibilità ed i requisiti di legittimazione e sussistenza dei presupposti rilevanti per l'adozione dell'atto che si propone, in base ai documenti detenuti e conservati dalla Struttura proponente;

VERIFICATA la legittimità e la regolarità giuridico - amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA, altresì,

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi degli artt. 6,7,14 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, nonché delle disposizioni del Codice di Comportamento aziendale e delle misure di cui al PTPCT vigenti;
- il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modifica ed integrato con il D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679, ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto

propone
al Direttore Generale

per tutti i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati di adottare il presente provvedimento e, nello specifico di:

INDIRE "Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico - legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli".

APPROVARE, per l'effetto, il relativo bando che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

STABILIRE CHE:

- la spesa complessiva derivante dal conferimento dell'incarico in parola, pari a €. 9.000,00, IVA esclusa, per un periodo di 12 mesi, sarà imputata alla voce di conto economico 5020114100 "consulenze sanitarie e socio sanitarie da privato" del bilancio di competenza;

- le attività, oggetto dell’incarico, saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato, senza vincoli di subordinazione in via non esclusiva, in piena autonomia organizzativa e operativa, secondo le modalità e i tempi concordati con il Direttore Sanitario Aziendale;
- il conferimento dell’incarico in oggetto, non comporta l’instaurarsi di alcun rapporto di lavoro dipendente con l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli, bensì una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 2222 e segg. del codice civile;

ONERARE degli adempimenti consequenziali alla presente, per quanto di rispettiva competenza, le UU.OO.CC. Affari Generali, Affari Legali, Gestione Risorse Umane e Gestione Economico-Finanziaria;

PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet istituzionale www.ospedaldeicolli.it – nella sezione “Concorsi e Borse di Studio”;

DARE ATTO CHE la proposta de qua è immediatamente esecutiva stante l’urgenza di reclutare la figura professionale in oggetto;

DISPORRE la pubblicazione dell’atto sul sito aziendale nella sezione “Deliberazione e Determine” per la durata di giorni quindici (15).

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai sottosegnati per l’esercizio delle rispettive competenze:

- Collegio Sindacale;
- U.O.C. Affari Generali, proponente;
- U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;
- U.O.C. Controllo di Gestione;
- U.O.C. Privacy, trasparenza e integrità;
- Componenti del CVS;

Il Funzionario Amministrativo

Dott.ssa Assunta Vanacore

Il Direttore U.O.C. Affari Generali

Dott. Stanislao Apparente

IL DIRETTORE SANITARIO

(nominato con deliberazione n. 566 del 09.08.2025)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(nominato con deliberazione n. 565 del 09.08.2025)

Vista la proposta di deliberazione che precede del Dott. Stanislao Apparente, in qualità di Direttore della UOC Affari Generali avente ad oggetto : “*Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale presso l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli*”.

Preso atto della dichiarazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente atto, resa e sottoscritta dal Direttore proponente a seguito dell’istruttoria effettuata;

ESPRIMONO

parere favorevole all’adozione del presente provvedimento

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Angela Annecchiarico

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alberto Pagliafora

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Anna Iervolino

(nominata con D.P.G.R.C. n. 101 del 07.08.2025, giusta deliberazione di GRC n. 435 del 26.06.2025)

Alla stregua dell’istruttoria espletata dalla UOC Affari Generali, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell’espressa dichiarazione, mediante la sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente proponente, della regolarità e legittimità del presente atto, nella forma e nella sostanza, ai sensi della normativa vigente nonché dell’utilità per il servizio pubblico;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per tutti i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

INDIRE “Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale presso l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli”.

APPROVARE, per l’effetto, il relativo bando che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

STABILIRE CHE:

- la spesa complessiva derivante dal conferimento dell’incarico in parola, pari a €. 9.000,00, IVA esclusa, per un periodo di 12 mesi, sarà imputata alla voce di conto economico 5020114100 “consulenze sanitarie e socio sanitarie da privato” del bilancio di competenza;

- le attività, oggetto dell’incarico, saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato, senza vincoli di subordinazione in via non esclusiva, in piena autonomia organizzativa e operativa, secondo le modalità e i tempi concordati con il Direttore Sanitario Aziendale;
- il conferimento dell’incarico in oggetto, non comporta l’instaurarsi di alcun rapporto di lavoro dipendente con l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli, bensì una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 2222 e segg. del codice civile;

ONERARE degli adempimenti consequenziali alla presente, per quanto di rispettiva competenza, le UU.OO.CC. Affari Generali, Affari Legali, Gestione Risorse Umane e Gestione Economico-Finanziaria;

PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet istituzionale www.ospedaliideicolli.it – nella sezione “Concorsi e Borse di Studio”;

DARE ATTO CHE la proposta de qua è immediatamente esecutiva stante l’urgenza di reclutare la figura professionale in oggetto;

DISPORRE la pubblicazione dell’atto sul sito aziendale nella sezione “Deliberazione e Determine” per la durata di giorni quindici (15).

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai sottosegnati per l’esercizio delle rispettive competenze:

- Collegio Sindacale;
- U.O.C. Affari Generali, proponente;
- U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;
- U.O.C. Controllo di Gestione;
- U.O.C. Privacy, trasparenza e integrità;
- Componenti del CVS;

Il Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

Servizio proponente: UOC Affari Generali

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico - legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli.

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Servizio proponente: UOC Affari Generali

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n° 306 del 17/04/2026

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico - legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line di questa Azienda, ai sensi della Legge n. 69 del 18/06/2009, per 15 gg.

consecutivi a decorrere dal **17/04/2026**

ed è divenuto esecutivo il **17/04/2026**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Apparente Stanislao - UOC Affari Generali

Amodio Fabrizio - UOC Gestione Economico Finanziaria

annecchiarico angela - Direzione Sanitaria

Pagliafora Alberto - Direzione Amministrativa

Iervolino Anna - Direzione Generale

Girelli Pasquale - Ufficio Determine

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

AVVISO PUBBLICO

DATA DI SCADENZA _____

OGGETTO: “Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale presso l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli”.

VISTI gli artt. 2222 e 2229 del Codice Civile;

VISTO l’art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA l’assenza, all’interno dell’organico dell’A.O.R.N. Ospedali dei Colli, di risorse umane e professionali idonee e disponibili allo svolgimento delle attività oggetto dell’incarico;

È INDETTA

in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. ____ del _____ esecutiva, una procedura comparativa per titoli e colloquio, art. 7 comma 5 bis e 6 del Dlgs. 165/2001, per il conferimento di un incarico libero professionale a favore di n. 1 (uno) Laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Medicina Legale, ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30/01/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni, titolare di Partita IVA, per lo svolgimento di attività medico legale.

Art. 1

Oggetto dell’incarico

Il professionista selezionato, al fine di garantire la corretta funzionalità del Comitato Valutazione Sinistri dell’A.O.R.N. Ospedali dei Colli, svolgerà attività di:

- consulenza medico-legale di tipo specialistico, comprendente partecipazione diretta dello specialista e/o prestazioni di tipo peritale;
- partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri Aziendale, in qualità di componente dello stesso (secondo le modalità e le indicazioni previste dal Regolamento approvato con giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 761 del 19.11.2025);
- effettuazione di visite e stesura di pareri medico-legali nell’ambito della procedura “gestione sinistri RCT/O” (approvata con giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 247 del 23.03.2021);
- valutazioni proprie del CTP.

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

Art. 2

Durata, modalità di esecuzione e compenso

L'incarico avrà durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di conferimento.

Le attività oggetto dell'incarico si articoleranno in un numero massimo di 5 (cinque) sedute, di norma con cadenza mensile, programmate in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione e concordate con il Direttore Sanitario Aziendale.

La decorrenza dell'incarico sarà fissata in relazione ai tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva.

Il compenso complessivo lordo per l'incarico è determinato in € 9.000,00, IVA esclusa, da corrispondersi mediante un gettone di presenza pari a € 150,00 per ciascuna seduta.

Il pagamento avverrà previa emissione di regolare fattura elettronica e attestazione del DSA in ordine all'assolvimento degli obblighi prestazionali oggetto dell'incarico, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. 633/1972 (IVA) e D.Lgs. 81/2017 (tutela del lavoro autonomo).

Art. 3

Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del permesso di soggiorno e dei requisiti specifici richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia);
- idoneità fisica all'incarico;
- godimento dei diritti politici e civili;
- essere in regola con gli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- specializzazione in medicina legale ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle di cui ai DD.MM. 30/01/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Per i titoli accademici conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza, ai sensi dall'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
- titolarità di Partita IVA e regolarità contributiva (DURC);

Requisiti preferenziali:

- specializzazione in Medicina Legale;
- competenza nel settore della Medicina Legale, con anzianità di servizio nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, maturata presso Amministrazioni Pubbliche, Istituti di Ricovero e Cura a carattere Scientifico, Istituti o Cliniche Universitarie, Istituti zooprofilattici sperimentali ed altri Istituti od Enti equiparati, secondo i criteri di valutazione fissati dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997.

N.B.: i requisiti di cui innanzi dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente avviso.

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

Art. 4

Domanda di partecipazione

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

La domanda, redatta su carta semplice, utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando (**allegato A**), con la relativa documentazione a corredo, dovrà essere indirizzata a: “Azienda Ospedaliera dei Colli (Monaldi-Cotugno- CTO), Via L. Bianchi, snc – Napoli”.

La stessa deve essere **trasmessa entro le ore 24.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul sito aziendale <http://www.ospedalideicolli.it/> – Sezione “Concorsi e Borse di studio”**; (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

La trasmissione dovrà avvenire esclusivamente a mezzo casella di posta elettronica certificata (PEC) , al seguente indirizzo affarigenerali.ospedalideicolli@pec.it, inserendo nell’oggetto della stessa la seguente dicitura:

“Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale presso l’A.O.R.N. Ospedali dei Colli”. - Avviso Delibera n. ___ del ___ Scadenza _____”.

La domanda dovrà essere datata, firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

Tutta la documentazione (domanda ed allegati) dovrà essere raccolta in un unico file in formato PDF.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l’esclusione dall’avviso.

Non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC sopraindicata.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l’eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L’Azienda non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda (**allegato A**) i candidati dovranno allegare:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi del DPR n. 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, su carta semplice, di cui allo schema esemplificativo (allegato B) resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di ammissione all’avviso e/o il possesso anche di altri titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione del merito, quali, a titolo esemplificativo, titoli di studio, titolo di abilitazione, di formazione e di aggiornamento;

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, su carta semplice, di cui allo schema esemplificativo (**allegato C**) resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per eventuali incarichi di borse di studio e/o libero professionali, attività di docenza conferiti da enti pubblici, con indicazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto della docenza ed ore effettive di lezione svolte, partecipazione a corsi di formazione, congressi, convegni con indicazione dell'Ente che ha organizzato il corso, oggetto del corso, data di svolgimento, verifica finale o meno, conseguimento di crediti formativi o meno, partecipazione in qualità di uditore, docente o relatore, od ogni altro titolo di servizio e/o certificazione e/o documento che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- copia della Partita IVA e certificato di regolarità contributiva;
- elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Qualora l'autocertificazione non sia redatta nei termini sopra indicati, la stessa non avrà alcun effetto ai fini della valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione, si procederà con relativa segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Art. 5

Ammissione/Esclusione Candidati

Saranno ammessi alla selezione i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata, in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente bando;

L'elenco dei candidati ammessi/esclusi al concorso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione “Concorsi e Borse di Studio”.

La data, l'ora e la sede della prova/colloquio saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione - www.ospedalideicolli.it – sezione “Concorsi e Borse di Studio”; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi o, qualora il numero dei candidati sia esiguo, mediante invio a mezzo PEC personale, come indicata in sede di domanda di partecipazione.

La comunicazione sarà effettuata con un preavviso non inferiore a quindici giorni rispetto alla data fissata per la prova/colloquio.

La mancata partecipazione alla prova/colloquio, nel giorno, nell'ora e presso la sede indicati, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura, a prescindere dalle cause, comprese quelle non imputabili alla volontà del candidato.

La prova/colloquio è finalizzata ad accertare le capacità tecnico-professionali del candidato, nonché la sua attitudine a svolgere l'incarico, con riferimento alle specifiche attività previste dall'incarico medesimo;

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

Art. 6

Commissione esaminatrice e modalità di svolgimento della selezione

La valutazione dei titoli e del colloquio sarà effettuata da una Commissione Esaminatrice, nominata con separato provvedimento dal Direttore Generale, da adottarsi successivamente alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso.

La Commissione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punteggi acquisiti dai candidati per titoli e colloquio, assegnando un punteggio massimo di 100 punti:

- a) Valutazione dei titoli e del *curriculum* che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea a evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato: max. 40 punti;
- b) Prova/Colloquio incentrato sulle materie oggetto dell'incarico: max. 60 punti;

Ai fini della valutazione dei titoli sarà particolarmente considerata la rilevanza di titoli conseguiti in ambiti coerenti con le finalità dell'attività da svolgere; a parità di punteggio precede il più giovane di età.

La graduatoria dei candidati idonei sarà approvata da questa Azienda con apposito provvedimento e resterà aperta per l'intera durata del presente incarico potendo essere utilizzata, mediante scorrimento, in caso di recesso anticipato del professionista titolare del contratto di affidamento;

La graduatoria di merito dei candidati idonei, contenente il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato, sarà pubblicata sul sito aziendale istituzionale <http://www.ospedalideicolli.it/> – sezione "Concorsi e Borse di Studio";

Art. 7

Conferimento incarico e condizioni contrattuali

Il conferimento dell'incarico sarà formalizzato mediante atto deliberativo del Direttore Generale e comunicato all'interessato tramite PEC, a cui farà seguito la stipula di apposito contratto della durata di un anno.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa sarà pubblicato sul sito aziendale <http://www.ospedalideicolli.it/> – Sezione "Concorsi e Borse di Studio".

L'Azienda procederà al conferimento dell'incarico, previo accertamento dei requisiti e degli adempimenti prescritti, mediante stipula di un contratto individuale di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e 2229 del Codice Civile, nel quale saranno indicate la data di inizio dell'attività, nonché le modalità e le condizioni disciplinanti il rapporto contrattuale.

Il conferimento dell'incarico non comporta l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato con l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli, ma configura una prestazione di lavoro autonomo relativa allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico medesimo.

Gli effetti economici dell'incarico decorrono dalla data di inizio dell'attività.

Per la natura autonoma dell'incarico, l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni subiti dal professionista incaricato o arrecati a terzi nello svolgimento delle attività previste.

Per il conferimento dell'incarico il collaboratore dovrà produrre all'Azienda:

- codice fiscale e partita I.V.A.;

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

- polizza assicurativa per responsabilità civile comprensiva della colpa grave;
- dichiarazione sulla insussistenza delle cause di conflitto di interesse rispetto all'incarico conferito ai sensi della normativa vigente in materia (articolo 6 DPR n.62/2013 e articolo 53, comma 14, del Dlgs n.165/01).

Art. 8

Privacy e Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali — D.lgs. 196/2003 e D.lgs. 101/2018 (GDPR UE 2016/679).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, comprese le categorie particolari di dati personali e dati giudiziari.

Il trattamento dati avverrà, a cura del personale dell'azienda preposto alla raccolta, alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale rapporto instaurato.

Gli stessi dati personali potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n.241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss.mm.ii. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva. L' informativa completa, con tutti i dati di contatto del Titolare e del DPO, riportata già nella sezione "Concorsi e borse di studio", è disponibile sul sito aziendale, alla pagina: www.ospedalideicolli.it/privacy/.

Responsabile del presente procedimento è il Direttore della U.O.C. Affari Generali, Dr. Stanislao Apparente.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti si indicano i seguenti contatti:

e-mail: affari.generali@ospedalideicolli.it; tel.081/706.72.16 – 081.706.77.27.

Art. 9

Incompatibilità

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Non può essere conferito l'incarico a:

- soggetti già in servizio come lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (ai sensi dell'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014);
- soggetti che si trovino in qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione.

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

Art. 10

Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa palese rinvio alla normativa legislativa e contrattuale applicabile in materia.

È garantita, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, qualora ricorrano motivi, il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta, nonché, in caso di posti ancora vacanti all'esito dell'espletamento della selezione, a disporre il riutilizzo e/o la riconversione.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedaldeicolli.it – nella Sezione "Concorsi e Borse di Studio".

Il Direttore Generale

Avv. Anna Iervolino

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

Allegato A

SCHEMA DI DOMANDA

All'A.O.R.N. Ospedali dei Colli
(Monaldi - Cotugno - CTO)
Via L. Bianchi, snc - Napoli

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

prov. () il _____ e residente a _____

alla via _____, C.F. _____ P.IVA _____

in relazione all' "Avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio, di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività medico – legale presso l'A.O.R.N. Ospedali dei Colli".

CHIEDE

di essere ammesso/a all'Avviso medesimo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni indicate **nella presente istanza e nell'allegato curriculum vitae.**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o altra condizione ad essa equiparabile in termini di legge;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del diploma di Laurea in conseguito il, presso.....;
- di essere regolarmente iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici, numero di iscrizione.....data.....;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di specializzazione/dottorato/Master (elencare come ad esempio:
 - titolo di specializzazione/dottorato/Master/etc. in.....conseguito il presso.....;
- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità con qualsiasi rapporto di lavoro autonomo o subordinato o libero professionale;
- di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
- di non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati e accertati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione o da altre PP.AA.;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici ai sensi della normativa vigente;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con

AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

- la Pubblica Amministrazione ai sensi delle normative vigenti;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a suo carico;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi con l'amministrazione;
- di non essere decaduto da precedente analogo incarico;
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della presente procedura valutativa così come esplicitate nel bando di riferimento (Regolamento UE 679/2016).

Comunica che l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso di selezione è il seguente: _____@_____.

Allega alla presente

- curriculum formativo e professionale datato firmato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Luogo e data _____

(Firma per esteso e leggibile)



AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ residente in _____ (Provincia _____) alla Via _____, n. _____,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle responsabilità penali e della possibilità di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documenti e titoli falsi ovvero di formazione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

dichiara sotto la propria responsabilità

di essere in possesso dei seguenti titoli indicati quali requisiti specifici di ammissione all'Avviso in parola:

nonché dei seguenti ulteriori titoli:

Si allega copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Data _____ Firma _____



AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI

(Monaldi - Cotugno - C.T.O.) di NAPOLI

ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il
_____ residente in _____ (Provincia _____) alla Via
_____, n. _____,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle responsabilità penali e della possibilità di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documenti e titoli falsi ovvero di formazione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

dichiara sotto la propria responsabilità di

Si allega copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Data _____ Firma _____