



"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

U.O.C. Tecnico Manutentiva e Patrimonio
Direttore: arch. Mauro Rullo
TEL. 081 7062625 - 081 7062366
e-mail: mauro.rullo@ospedalideicolli.it

Azienda Ospedaliera dei Colli

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALLA U.O.C. TECNICO MANUTENTIVA E PATRIMONIO, PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI TECNICI, NONCHÉ PER LA DEFINIZIONE DEI PARAMETRI TECNICO VALUTATIVI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI E OPERATIVI DI MANUTENZIONE – MULTISERVIZIO TECNOLOGICO – DA ESEGUIRSI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI.

Premesse

Con il presente avviso l'Azienda Ospedaliera dei Colli - con sede legale in Piazzale Ettore Ruggieri, 80131 Napoli (NA), intende, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, e nel rispetto dei principi di rotazione, previsti dalla Costituzione ed esplicitati nel Codice dei Contratti, acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione di un soggetto dotato di adeguata professionalità ed esperienza a cui affidare l'incarico per la predisposizione degli atti tecnici (disciplinare, capitolato..) per l'affidamento appalto dei servizi integrati, gestionali e operativi di manutenzione – multiservizio tecnologico.

Si precisa che la pubblicazione del presente avviso pubblico, non costituisce proposta contrattuale né invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa ai sensi dell'art. 1989 del codice civile, e pertanto non comporta per l'Azienda Ospedaliera dei Colli alcun obbligo specifico di conclusione della procedura con l'attribuzione di eventuali incarichi o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto dei soggetti interessati ad essere invitati alla formulazione di un'offerta. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Azienda Ospedaliera dei Colli. Pertanto con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; si tratta, infatti, di una semplice indagine conoscitiva con scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte della Azienda Ospedaliera dei Colli, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti interessati possano vantare alcuna

Azienda Ospedaliera dei Colli

pretesa, nonché di procedere con l'invio di inviti anche a soggetti di fiducia, che non abbiano manifestato l'interesse in risposta al presente avviso, anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento dell'incarico professionale di supporto alla U.O.C. Tecnico-Manutentiva e Patrimonio nella predisposizione del capitolato tecnico e dei documenti di gara, per l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

Il suddetto professionista dovrà, nello specifico, adempiere le seguenti attività:

- cura e predisposizione del bando di gara e disciplinare con relativi allegati;
- cura e predisposizione di disciplinare tecnico di gara e relativi allegati;
- cura e predisposizione capitolato tecnico e relativi allegati;
- cura e predisposizione dello schema di contratto;

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

2.1) Requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice degli appalti, nonché nelle condizioni previste dalla Legge 190/2012 e D.Lgs. 39/2013;

2.2) Requisiti di idoneità professionale:

- di essere iscritto all'Albo Nazionale degli Ingegneri o degli Architetti ed equipollenti;
- di avere concreta esperienza maturata nel settore specifico nella predisposizione di documenti di gara e capitolati tecnici relativi all'affidamento del servizio in argomento, ovvero servizi analoghi;

3. DURATA DELL'INCARICO

Il professionista avrà 3 mesi, a partire dalla stipula di apposita convenzione, per adempiere alle attività di cui al paragrafo 1 e propedeutiche all'affidamento dei servizi integrati, gestionali e operativi di manutenzione – multiservizio tecnologico dell'Azienda dei colli.

4. ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

R

Azienda Ospedaliera dei Colli

Il professionista incaricato dovrà assicurare la propria presenza fissa almeno 1 (uno) giorno alla settimana, e un costante supporto da remoto.

5. COMPENSO

Al Professionista sarà riconosciuto un compenso professionale pari a complessivi € 5.000,00 (cinquemila/00,) oltre IVA ed oneri previdenziali e fiscali per legge previsti (IVA e Cassa); sarà cura dell'incaricato documentare il proprio regime fiscale. Il predetto compenso sarà liquidato, in un'unica soluzione, all'atto della presentazione della documentazione richiesta per l'affidamento del servizio tecnologico di cui al presente avviso, entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti, che soddisfano i requisiti di partecipazione, possono inviare la propria candidatura, a pena esclusione, a mezzo PEC all'indirizzo: serviziotecnico.ospedalideicolli@pec.it entro le ore **14:00 del giorno 20.03.2023** con oggetto *"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALLA U.O.C. TECNICO MANUTENTIVA E PATRIMONIO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI E OPERATIVI DI MANUTENZIONE – MULTISERVIZIO TECNOLOGICO "*. Contenente a pena di esclusione della selezione, la seguente documentazione:

A. Domanda di partecipazione alla selezione, in carta libera, con allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore. Nella domanda dovranno essere riportati:

- generalità del professionista, codice fiscale e partita IVA, residenza, recapito telefonico PEC;
- dichiarazione di aver preso visione del presente avviso e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste;
- dichiarazione di non avere incarichi in corso presso altri enti o aziende, che generino incompatibilità temporale, onde garantire la propria presenza presso la sede dell'ente almeno 1 (uno) giorno alla settimana, e un costante supporto da remoto, come richiesta dall'ente al punto 4 del presente bando;
- dichiarazione di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;
- dichiarazione di godere dei diritti civili e politici;
- dichiarazione di non avere riportato condanne penali;

B. Curriculum Professionale in formato Europass contenente:

Azienda Ospedaliera dei Colli

- indicazione dei titoli di studio posseduti, i corsi di specializzazione e formazione frequentati, le esperienze professionali con allegate attestazioni comprovanti quanto dichiarato inserendo le informazioni di valutazione indicate nel punto 7.

N.B.: Farà fede la ricevuta di ritorno del gestore della PEC, per cui non sarà necessario contattare gli uffici dell'Azienda Ospedaliera dei Colli per avere ulteriori conferme né spedire ulteriore documentazione cartacea, si precisa che i documenti saranno accettati solo se firmati in modalità elettronica, con la c.d. firma elettronica

7. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base di una valutazione del curriculum effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento e su colloquio che verterà sull'approfondimento delle esperienze effettuate, e sulla motivazione all'esecuzione dell'incarico. Alla compilazione della graduatoria provvederà il responsabile del Procedimento.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

I curricula pervenuti saranno valutati sulla base dei seguenti requisiti:

1. esperienza maturata nel settore specifico della predisposizione di documenti di gara, capitolati tecnici per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali e operativi di manutenzione – Multiservizio Tecnologico e per l'affidamento di servizi analoghi;
2. rilevanza degli incarichi e dei servizi svolti nel ruolo specifico;
3. partecipazione a commissioni di gara per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali e operativi di manutenzione – Multiservizio Tecnologico in qualità di componente esperto o presidente;
4. pubblicazioni inerenti la materia relativa all'incarico professionale;

La convocazione al suddetto colloquio, successivo alla valutazione del curriculum e dei titoli, avverrà tramite avviso pubblicato sul sito web aziendale all'indirizzo www.ospedalideicolli.it alla sezione bandi e gare ove saranno indicati la data e l'ora della convocazione e mediante invito inviato a mezzo pec all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione dal professionista.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché rispondente ai requisiti richiesti dal presente Avviso. L'Azienda Ospedaliera dei Colli si riserva comunque la facoltà di

Azienda Ospedaliera dei Colli

U.O.C. Tecnico Manutenativa e Patrimonio
Direttore: arch. Mauro Rullo
TEL. 081 7062625 - 081 7062366
e-mail: mauro.rullo@ospedalideicolli.it

annullare o revocare in tutto e/o in parte la presente procedura e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Secondo giudizio insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, al termine delle procedure di valutazione sarà convocato il professionista ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico in argomento. Il professionista aggiudicatario del servizio è tenuto a sottoscrivere apposita Convenzione/contratto a norma dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs.50/2016. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore della struttura *arch. Mauro Rullo*.

La documentazione allegata all'istanza di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'incarico che verranno conseguentemente accertati da questa Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento; eventuali ulteriori idonee attestazioni saranno richieste al candidato vincitore a comprova delle dichiarazioni rilasciate in fase di selezione. Le eventuali dichiarazioni mendaci verranno segnalate all'Autorità Giudiziaria.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della presente fase preselettiva di manifestazione d'interesse.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. relativi al trattamento dei dati personali, si informa che i dati raccolti nel corso della presente saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore (verifiche del possesso dei requisiti generali, ecc.), dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Con la presentazione dell'istanza, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente prende atto ed acconsente espressamente al trattamento, come sopra definito, dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'A.O. per le finalità sopra descritte.

R



"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

U.O.C. Tecnico Manutentiva e Patrimonio
Direttore: arch. Mauro Rullo
TEL. 081 7062625 - 081 7062366
e-mail: mauro.rullo@ospedalideicolli.it

Azienda Ospedaliera dei Colli

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali, possono essere rinvenute sul sito aziendale
www.ospedalideicolli.it/privacy/.

IL RUP
Arch. Mauro Rullo