

**Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico
quinquennale di Direzione della Struttura Complessa
Pneumologia Interventistica**

Relazione sintetica della Commissione di Valutazione.

Il giorno 21 del mese di luglio dell’anno 2026, alle ore 09:30, nei locali dell’Auletta Monaldi, sita in Napoli, presso l’Ospedale Monaldi dell’Azienda Ospedaliera Specialistica “Ospedali dei Colli”, alla Via L. Bianchi s.n.c., si è costituita la seguente Commissione di Valutazione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 581 del 07.07.2026 e deputata all’espletamento dell’Avviso de quo:

Componente di diritto	Dott.ssa Angela Anecchiarico	Direttore Sanitario	A.O. dei Colli
Componente sorteggiato	Dott. Alberto Rocca	Direttore U.O.C.	A.U.S.L. Bologna
Componente sorteggiato	Dott. Paolo Ceruti	Direttore U.O.C.	A.S.S.T. del Garda
Componente sorteggiato	Dott.ssa Felice Di Perna	Direttore U.O.C.	A.O.R.N. Caserta
Segretario	Dott.ssa Anna Corcione	Dirigente Amm.vo	A. O. dei Colli

Si dà atto che dei lavori della Commissione sono stati redatti n. 02 (due) appositi verbali, dei quali la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale.

L’intera procedura si è svolta in conformità con quanto previsto da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.P.R. 10.12.1997, n. 484, in quanto applicabile;
- D.P.R. n. 487/1997 in quanto applicabile;
- Decreti ministeriali di classificazione delle discipline equipollenti ed affini (in particolare, D.M. 30/1/1998 e s.m.i.);
- Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 445/2000;
- Decreto-legge n. 158/2012, convertito in legge n. 189/2012;
- D.P.R. n. 483/1997 in quanto applicabile;
- Decreto Dirigenziale n. 49 del 15.03.2017 della Regione Campania, avente ad oggetto: “Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Direttore di Struttura Complessa relativi alla Dirigenza Medica, Medico – Veterinaria e Sanitaria non Medica delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del SSR, in applicazione dell’art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. n. 502/1992;
- Art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. n. 502/1992, da ultimo modificato dalla Legge 05.08.2022 n. 118;
- Bando di selezione.

L’Organismo di Valutazione, in sede di riunione preliminare, collegialmente e all’unanimità:

- ha proceduto, quindi, alla preventiva definizione dei criteri di massima alla stregua dei quali poter attribuire i punteggi nell'ambito di ciascuna voce ad ogni candidato;
- ha provveduto, pertanto, all'esame della documentazione allegata ad ogni singola istanza di partecipazione prodotta dai candidati ammessi, con riferimento, in specie, ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici ed al curriculum formativo e professionale, nonché al profilo professionale relativo al dirigente da ricercare ai fini dell'attribuzione;
- conclusa l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all'aderenza al profilo ricercato, ha attribuito a ciascun candidato i punteggi trascritti analiticamente nelle schede individuali di valutazione, all'uopo predisposte per ciascun concorrente ammesso, nonché sintetizzati nel report, All. A), allegato al verbale n. 1, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione sospende i lavori alle ore 17:30 del giorno 21 luglio 2026 e si aggiorna alle ore 09:00 del giorno martedì 22 luglio 2026 per l'espletamento della prova colloquio nei confronti di tutti i candidati ammessi.

In data 22 luglio 2026, alle ore 09:00, la Commissione, presso i locali dell'Auletta Monaldi, ubicati presso il P.O. Monaldi dell'A.O. dei Colli, si è nuovamente riunita per l'espletamento della prova colloquio nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola, giusta deliberazione n. 581/2026, i quali sono stati convocati regolarmente, in conformità con le modalità ed entro i termini previsti dal bando stesso.

All'uopo la Commissione, evidenziando che disporrà di 60 punti da attribuire a ciascun candidato per l'espletamento della prova in discorso, prende atto:

- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997, il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere;
- che il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico;
- che uno dei candidati ammessi e presenti alla prova in questione sarà chiamato a sorteggiare uno dei bigliettini, riposti in una scatola di piccole dimensioni, riportante la lettera dell'alfabeto che determinerà l'ordine di svolgimento dei colloqui;
- che, in ossequio a quanto previsto dal precitato D.D. n. 49/2017, gestirà il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime n. 02 (due) domande, di cui una di carattere tecnico-professionale e una diretta a testare le capacità organizzative, di direzione e di gestione di ciascun concorrente;

- che, al fine, tuttavia, di assicurare la par condicio tra i concorrenti ammessi alla prova in oggetto, gli stessi, una volta identificati, saranno invitati a stazionare in un'aula attigua a quella di svolgimento della prova d'esame;
- che, all'esito del predetto colloquio, al candidato esaminato sarà tuttavia interdetto l'accesso alla sala in cui sono presenti gli altri concorrenti in attesa di sostenere la prova, mentre gli sarà consentito assistere all'espletamento della prova da parte del successivo candidato.

La Commissione concorda che nella valutazione del colloquio terrà conto della:

- chiarezza espositiva;
- correttezza delle risposte;
- uso del linguaggio scientifico appropriato;
- capacità di collegamento con altre discipline per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'appropriatezza, in una visione di rete, in particolare con il P.S. e con la U.O.C. Chirurgia Toracica;

La Commissione, concluse le attività preliminari, decide di predisporre n. 03 (tre) buste anonime, ciascuna contenente al suo interno n. 01 (una) domanda inerente all'accertamento delle capacità professionali nella specifica disciplina oggetto della selezione e altre n. 03 (tre) buste contenenti ciascuna n. 01 (una) domanda finalizzata ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione dei concorrenti.

Si precisa che le citate n. 06 (sei) buste anonime, contenenti i quesiti che saranno somministrati, come sopra precisato, a tutti i concorrenti, sono state preventivamente chiuse e firmate trasversalmente sui lembi di chiusura da tutti i Componenti dell'Organismo di Valutazione e dal Segretario.

Effettuati i suindicati adempimenti, il Segretario, alle ore 10:10, fa accomodare i candidati nell'aula d'esame e procede ad effettuare l'appello.

Risultano presenti i seguenti n. 06 (sei) candidati, come si evince registro rilevazione presenze, allegato al verbale n. 2, che ciascun concorrente presente sarà invitato a firmare all'inizio e al termine del colloquio, con contestuale indicazione dell'orario di uscita:

1. CESARO Cristiano;
2. LA CERRA Giuseppe;
3. MARRAZZO Giuseppina;
4. PECORARO Alfonso;
5. PEDICELLI Ilaria;
6. TAMBURRINI Mario.

I candidati assenti, a norma di bando, sono considerati decaduti dalla procedura in questione.

Dopo che il Presidente ha presentato ai candidati i Componenti della Commissione di Valutazione e ha illustrato agli stessi le modalità di espletamento della prova, il cui punteggio massimo è rappresentato da 60/60, si procede con l'estrazione della lettera, che determinerà l'ordine di svolgimento della prova.

La Dott.ssa Ilaria Pedicelli è individuata dai candidati presenti ad effettuare il precitato sorteggio.

A tal proposito si dà atto che la Dott.ssa Ilaria Pedicelli procede ad estrarre a sorte da una scatola di piccole dimensioni un bigliettino riportante la lettera “M”.

Il candidato che sosterrà per primo la prova colloquio è, pertanto, la Dott.ssa Giuseppina Marrazzo.

Alle ore 10:20, si procede ad effettuare il sorteggio delle buste contenenti le n. 02 (due) domande oggetto della prova colloquio.

La Dott.ssa Giuseppina Marrazzo è individuata dai candidati presenti a sorteggiare sia il quesito di carattere tecnico – scientifico (ed appone la dicitura “DOMANDA NON SORTEGGIATA” sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono state riportate le domande non sorteggiate) sia il quesito di carattere gestionale – organizzativo (ed appone la dicitura “DOMANDA NON SORTEGGIATA” sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono state riportate le domande non sorteggiate).

Si evidenzia, altresì, che la Dott.ssa Giuseppina Marrazzo appone la dicitura “DOMANDA SORTEGGIATA” sulla parte posteriore dei fogli su cui sono state trascritte le n. 02 (due) domande sorteggiate, avendo cura di non leggere il contenuto dei quesiti ivi trascritti.

Al termine della lettura delle domande contenute nelle buste non sorteggiate, il Presidente della Commissione incarica il Segretario di allegare al presente verbale i quesiti non estratti a sorte e di trascrivere, come di seguito, le domande scelte, che saranno somministrate ai candidati presenti ed ai medesimi non ancora rese note:

Domanda di carattere tecnico - professionale	Domanda di carattere gestionale - organizzativa
Protocolli di sedazione in pneumologia interventistica	L’elaborazione e la stesura di un PDTA in ambito pneumologico

Il Presidente, pertanto, all’esito delle precitate operazioni, esorta i concorrenti a lasciare i telefoni cellulari spenti nell’aula sede di svolgimento della prova d’esame ed invita il Segretario ad accompagnare i candidati presenti nell’aula attigua, ad eccezione del Dott.ssa Giuseppina Marrazzo, primo candidato che sosterrà il colloquio.

Si evidenzia, altresì, che, prima dell’inizio della prova, a ciascun candidato sarà mostrato il risultato della valutazione dei titoli e che ogni concorrente sarà invitato ad apporre la propria firma, per presa visione, a margine del rispettivo punteggio, trascritto sui report allegati al verbale n. 02, quale parti integranti e sostanziali dello stesso.

I colloqui cominciano alle ore 10:30 circa e terminano alle ore 12:20

Concluso l’espletamento della prova in parola nei confronti di tutti i candidati presenti, la Commissione, sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato relativamente ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici, al curriculum formativo e professionale ed alla prova colloquio, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all’aderenza al profilo professionale ricercato per il conferimento dell’incarico dirigenziale apicale oggetto della selezione de qua, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15, co. 7 – bis, lett. b), del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii, redige la graduatoria finale

dei candidati ritenuti idonei, riprodotta nel report parimenti allegato al verbale n. 02, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione di Valutazione, da ultimo, redige, altresì, la presente relazione sintetica che, a cura del Segretario, e prima della nomina del candidato prescelto, sarà pubblicata sul sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presenti ed al profilo professionale del dirigente da incaricare.

L.C.S.

Napoli, 22 luglio 2026

F.TO La Commissione di Valutazione:

Presidente: Dott. Alberto Rocca

Componente sorteggiato: Dott. Paolo Ceruti

Componente sorteggiato: Dott.ssa Felice Di Perna

Componente di diritto: Dott.ssa Angela Annecchiarico

Segretario: Dott.ssa Anna Corcione