AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
Via L. Bianchi – 80131 NAPOLI –Tel. 081/7061111
P.I e C.F 06798201213

Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa Direzione Medica dell'Ospedale "D. Cotugno" dell'A.O. dei Colli

Relazione sintetica della Commissione di Valutazione.

Il giorno 14 del mese di ottobre dell'anno 2026, alle ore 09:00, nei locali dell'Auletta Sofia, sita in Napoli, presso l'Ospedale Monaldi dell'Azienda Ospedaliera Specialistica "Ospedali dei Colli", alla Via L. Bianchi s.n.c., si è costituita la seguente Commissione di Valutazione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 742 del 25.09.2026 e deputata all'espletamento dell'Avviso de quo:

Componente di diritto	Dott.ssa Angela Annecchiarico	Direttore Sanitario	A.O. dei Colli
Componente sorteggiato	Dott.ssa Sara Mondino	Direttore U.O.C.	Azienda ULSS 8 Berica (VI)
Componente sorteggiato	Dott. Emanuele Tatò	Direttore Sanitario	IRCCS Saverio De Bellis
Componente sorteggiato	Dott.ssa Luisa Boselli	Direttore U.O.C	A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo
Segretario	Dott.ssa Anna Corcione	Dirigente Amm.vo	A. O. dei Colli

Si dà atto che dei lavori della Commissione sono stati redatti n. 02 (due) appositi verbali, dei quali la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale.

L'intera procedura si è svolta in conformità con quanto previsto da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.P.R. 10.12.1997, n. 484, in quanto applicabile;
- D.P.R. n. 487/1997 in quanto applicabile;
- Decreti ministeriali di classificazione delle discipline equipollenti ed affini (in particolare, D.M. 30/1/1998 e s.m.i.);
- Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i;
- D.P.R. n. 445/2000;
- Decreto-legge n. 158/2012, convertito in legge n. 189/2012;
- D.P.R. n. 483/1997 in quanto applicabile;
- Decreto Dirigenziale n. 49 del 15.03.2017 della Regione Campani, avente ad oggetto: "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Direttore di Struttura Complessa relativi alla Dirigenza Medica, Medico – Veterinaria e Sanitaria non Medica delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del SSR, in applicazione dell'art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. n. 502/1992;
- Art. 15, comma 7 bis, del D.lgs. n. 502/1992, da ultimo modificato dalla Legge 05.08.2022 n. 118;
- Bando di selezione.

L'Organismo di Valutazione, in sede di riunione preliminare, collegialmente e all'unanimità:

- procede al proprio insediamento e alla presa d'atto delle modalità di svolgimento della procedura definita dalle vigenti disposizioni;
- provvede, ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, lett. a) del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., all'elezione del Presidente nella persona del Dott. Emanuele Tatò, Componente con maggiore anzianità di servizio tra i n. 03 Direttori sorteggiati;
- prende atto che:
  - con deliberazione n. 160 del 27.02.2026, per le motivazioni ivi addotte, è stato indetto il presente Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, con rapporto di lavoro a tempo determinato, dell'incarico, di durata quinquennale, di Direzione della Struttura Complessa Direzione Medica dell'Ospedale "D. Cotugno" dell'A.O. dei Colli;
  - con la medesima deliberazione è stato altresì approvato il relativo bando concernente la selezione di che trattasi, allegato alla predetta deliberazione;
  - il precitato bando di riferimento è stato successivamente pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 16 del 30.03.2026 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi, n. 32 del 24.04.2026, nel rispetto delle norme concorsuali di riferimento anche in materia di pubblicità;
  - con deliberazione n. 742 del 25.09.2026 e ss.mm.ii., si è proceduto:

I. ad ammettere all'espletamento della procedura in parola n. 7 (sette) candidati, ivi nominativamente riportati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, risultati in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando di selezione;

II. a nominare, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 15, comma 7 – bis, del D.lgs. n. 502/92, e ss.mm.ii., la presente Commissione, composta, oltre che dal Segretario, dal Direttore Sanitario Aziendale, quale Componente di diritto, e dai restanti tre Direttori di Struttura Complessa innanzi riportati, i quali sono stati individuati tramite sorteggio dall'elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N., disponibile sul sito istituzionale del Ministero della Salute;

Si evidenzia, inoltre, che la Commissione di Valutazione, nel corso della seduta tenutasi il giorno 14 ottobre 2026:

- constata che il bando concorsuale relativo all'Avviso di Selezione Pubblica in argomento ha previsto complessivamente 40 punti per la macrostruttura denominata "CURRICULUM" da poter attribuire a ciascun candidato secondo la seguente suddivisione:

a) titoli di carriera	punti 10
b) titoli accademici e di studio	punti 5
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 5
d) curriculum formativo e professionale	punti 20

- procede, quindi, alla preventiva definizione dei criteri di massima alla stregua dei quali poter attribuire i punteggi nell'ambito di ciascuna voce ad ogni candidato;
- provvede, pertanto, all'esame della documentazione allegata ad ogni singola istanza di partecipazione prodotta dai candidati ammessi, con riferimento, in ispecie, ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici ed al curriculum formativo e professionale, nonché al profilo professionale relativo al dirigente da ricercare ai fini dell'attribuzione;
- conclusa l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all'aderenza al profilo ricercato, attribuisce a ciascun candidato i punteggi trascritti analiticamente nelle schede individuali di valutazione, all'uopo predisposte per ciascun concorrente ammesso, nonché sintetizzati nel report, allegato al verbale n. 1, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

Si dà atto, infine, che la Commissione, ultimata la disamina della documentazione agli atti, sospende i lavori alle ore 18:30 del giorno 14 ottobre 2026 e si aggiorna alla seduta del giorno giovedì 15 ottobre 2026 per l'espletamento della prova colloquio, inizialmente fissata alle ore 10:00 ma successivamente anticipata alle ore 08:30 per sopraggiunte esigenze organizzative.

****

In data 15.10.2026, la Commissione, presso i locali della Direzione Strategica, ubicati presso il P.O. Monaldi dell'A.O. dei Colli, si riunisce nuovamente per l'espletamento della prova colloquio nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in oggetto, i quali sono stati convocati regolarmente, in conformità con le modalità ed entro i termini previsti dal bando stesso.

All'uopo la Commissione, evidenziando che disporrà di 60 punti da attribuire a ciascun candidato per l'espletamento della prova in discorso, prende atto:

- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997, il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere;
- che il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico;
- che, in ossequio a quanto previsto dal precitato D.D. n. 49/2017, gestirà il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime n. 02 (due) domande, di cui una di carattere tecnico-professionale e una diretta a testare le capacità organizzative, di direzione e di gestione di ciascun concorrente;
- che, al fine, tuttavia, di assicurare la par condicio tra i concorrenti ammessi, tutti i candidati, ad eccezione di quello che sosterrà per prima il colloquio, una volta identificati, saranno invitati a stazionare in un'aula attigua a quella di svolgimento della prova d'esame;

- che, all'esito del predetto colloquio, al candidato esaminato sarà tuttavia interdetto l'accesso alla sala in cui sono presenti gli altri concorrenti in attesa di sostenere la prova, mentre gli sarà consentito assistere all'espletamento della prova da parte del successivo candidato.

La Commissione concorda che nella valutazione del colloquio terrà conto della:

- chiarezza espositiva;
- correttezza delle risposte;
- uso del linguaggio scientifico appropriato;
- capacità di collegamento con altre discipline per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'appropriatezza;

La Commissione, concluse le attività preliminari, decide di predisporre n. 03 (tre) buste anonime, ciascuna contenente al suo interno n. 01 (una) domanda inerente all'accertamento delle capacità professionali nella specifica disciplina oggetto della selezione e altre n. 03 (tre) buste contenenti ciascuna n. 01 (una) domanda finalizzata ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione dei concorrenti.

Si precisa che le citate n. 06 (sei) buste anonime, contenenti i quesiti che saranno somministrati a tutti i concorrenti, sono chiuse e firmate trasversalmente sui lembi di chiusura da tutti i Componenti dell'Organismo di Valutazione e dal Segretario.

Effettuati i suindicati adempimenti, la Commissione di Valutazione si sposta presso i locali dell'Auletta Monaldi, sita al P.O. Monaldi, individuata quale sede di svolgimento della prove d'esame.

Risultano presenti n. 6 (sei) candidati, come si evince registro rilevazione presenze, allegato al presente verbale, che ciascun concorrente presente sarà invitato a firmare al termine del colloquio, con contestuale indicazione dell'orario di uscita.

Il n. 1 (uno) candidato assente, a norma di bando, è dichiarato decaduto dalla procedura in questione.

Dopo che il Presidente ha presentato ai candidati i Componenti della Commissione di Valutazione e ha illustrato agli stessi le modalità di espletamento della prova, il cui punteggio massimo è rappresentato da 60/60, si procede con il sorteggio delle buste contenenti le n. 02 (due) domande oggetto della prova colloquio.

La Dott.ssa Alessandra Gimigliano è invitata dai restanti candidati presenti a sorteggiare il quesito di carattere tecnico – scientifico (ed appone la dicitura "DOMANDA NON SORTEGGIATA", sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono stati in precedenza riportati i quesiti tecnico-scientifici non sorteggiati), mentre la Dott.ssa Flora Ascione è individuata ad estrarre a sorte il quesito di carattere gestionale – organizzativo (ed appone la dicitura "DOMANDA NON SORTEGGIATA", sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono stati in precedenza riportati i quesiti gestionali-organizzativi non sorteggiati).

Entrambe le concorrenti sopracitate appongono la dicitura: "DOMANDA SORTEGGIATA" sulla parte posteriore dei fogli su cui sono state trascritte le n. 02 (due) domande rispettivamente sorteggiate, avendo cura di non leggere il contenuto dei quesiti ivi trascritti.

Al termine della lettura delle domande contenute nelle buste non sorteggiate, il Presidente della Commissione incarica il Segretario di allegare al presente verbale i quesiti non estratti a sorte e di trascrivere, come di seguito, le domande scelte, che saranno somministrate ai candidati presenti ed ai medesimi non ancora rese note:

Domanda di carattere tecnico - professionale	Domanda di carattere gestionale - organizzativa
SORVEGLIANZA E PREVENZIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA	INDICATORI E STRUMENTI DI EFFICIENTAMENTO DELLE SALE OPERATORIE

Il Presidente, pertanto, all'esito delle precitate operazioni, esorta i concorrenti a spostarsi nei locali attigui della Direzione Strategica ad eccezione della Dott.ssa Flora Ascione, primo candidato che sosterrà il colloquio.

Si dà atto, inoltre, che, prima dell'inizio della prova, a ciascun candidato sarà mostrato il risultato della valutazione dei titoli e che ogni concorrente sarà invitato ad apporre la propria firma, per presa visione, a margine del rispettivo punteggio, trascritto sui report allegati al presente verbale, quale parti integranti e sostanziali dello stesso.

I colloqui cominciano alle ore 09:30 e si svolgono in ordine alfabetico per volontà di tutti i concorrenti ammessi presenti.

Concluso l'espletamento della prova in parola nei confronti di tutti i candidati presenti, la Commissione, sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato relativamente ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici, al curriculum formativo e professionale ed alla prova colloquio, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all'aderenza al profilo professionale ricercato per il conferimento dell'incarico dirigenziale apicale oggetto della selezione de qua, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, co. 7 – bis, lett. b), del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii, redige la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei, riprodotta nel report allegato al verbale n. 02, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione di Valutazione, da ultimo, redige, altresì, la presente relazione sintetica che, a cura del Segretario, e prima della nomina del candidato prescelto, sarà pubblicata sul sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presenti ed al profilo professionale del dirigente da incaricare.

L.C.S.

Napoli, 15 ottobre 2026

F.TO La Commissione di Valutazione:

Presidente: Dott. Emanuele Tatò

Componente sorteggiato: Dott.ssa Sara Mondino

Componente sorteggiato: Dott.ssa Luisa Boselli

Componente di diritto: Dott.ssa Angela Annecchiarico

Segretario: Dott.ssa Anna Corcione