

**Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico
quinquennale di Direzione della Struttura Complessa
“Terapia Antalgica _ P.O. Monaldi”**

Relazione sintetica della Commissione di Valutazione.

Il giorno 27 del mese di gennaio dell'anno 2026, alle ore 09.00, nei locali dell'Auletta Monaldi, sita in Napoli, presso l'Ospedale Monaldi dell'Azienda Ospedaliera Specialistica “Ospedali dei Colli”, alla Via L. Bianchi s.n.c., si è costituita la seguente Commissione di Valutazione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 766 del 19.11.2025 e successiva integrazione e parziale modificazione n° 47 del 19.01.2026, deputata all'espletamento dell'Avviso de quo:

Componente di diritto	Dott.ssa Angela Anzecchiarico	Direttore Sanitario	A.O. dei Colli
Componente sorteggiato	Dott. ssa Emanuela Callegaro	Direttore U.O.C.	A.SL Frosinone
Componente sorteggiato	Dott. Francesco Ferri	Direttore U.O.C.	A.S.S.T. Bergamo Est
Componente sorteggiato	Dott. ssa Patrizia Vestini	Direttore U.O.C.	A.S.L. Caserta
Segretario	Dott.ssa Chiara Iommelli	Funzionario Amm.vo	A. O. dei Colli

Si dà atto che dei lavori della Commissione sono stati redatti n. 02 (due) appositi verbali, dei quali la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale.

L'intera procedura si è svolta in conformità con quanto previsto da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.P.R. 10.12.1997, n. 484, in quanto applicabile;
- D.P.R. n. 487/1997 in quanto applicabile;
- Decreti ministeriali di classificazione delle discipline equipollenti ed affini (in particolare, D.M. 30/1/1998 e s.m.i.);
- Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i;
- D.P.R. n. 445/2000;
- Decreto-legge n. 158/2012, convertito in legge n. 189/2012;
- D.P.R. n. 483/1997 in quanto applicabile;
- Decreto Dirigenziale n. 49 del 15.03.2017 della Regione Campani, avente ad oggetto: “Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Direttore di Struttura Complessa relativi alla Dirigenza Medica, Medico – Veterinaria e Sanitaria non Medica delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del SSR, in applicazione dell'art. 15, comma 7 bis, del D.Lgs. n. 502/1992;
- Art. 15, comma 7 bis, del D.Lgs n. 502/1992, da ultimo modificato dalla Legge 05.08.2022 n. 118;
- Bando di selezione.



➤ ha proceduto al proprio insediamento e alla presa d'atto delle modalità di svolgimento della procedura definita dalle vigenti disposizioni;

➤ ha provveduto, ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, lett. a) del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., all'elezione del Presidente nella persona del Dott. Francesco Ferri, Componente con maggiore anzianità di servizio tra i n. 03 Direttori sorteggiati;

➤ ha preso atto che:

- con deliberazione n. 22 del 13.01.2025, per le motivazioni ivi addotte, è stato indetto il presente Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, con rapporto di lavoro a tempo determinato, dell'incarico, di durata quinquennale, di Direzione della Struttura Complessa "Terapia Antalgica del P.O. Monaldi";
- con la medesima deliberazione è stato altresì approvato il relativo bando concernente la Pubblica Selezione di che trattasi, allegato alla predetta deliberazione;
- il precitato bando di riferimento è stato successivamente pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 06 del 27.01.2025 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi, n. 14 del 18.02.2025, nel rispetto delle norme concorsuali di riferimento anche in materia di pubblicità, nel rispetto delle norme concorsuali di riferimento anche in materia di pubblicità;
- con deliberazione n. 766 del 19.11.2025 e successiva n. 47 del 19.01.2026, di integrazione e parziale modificazione, si è proceduto:
 1. ad ammettere all'espletamento dell'Avviso in argomento n. 2 (due) candidati, ivi nominativamente elencati, secondo le modalità previste dalla normativa sulla privacy, risultati in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando di selezione:
- con la medesima deliberazione n. 766 del 19.11.2005 e successiva n. 47 del 19.01.2026, di integrazione e parziale modificazione, è stata nominata, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 15, comma 7 – bis, del D. Lgs. n. 502/92, e ss.mm.ii., la presente Commissione, composta, oltre che dal Segretario, dal Direttore Sanitario Aziendale, quale Componente di diritto, e dai restanti tre Componenti, Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio dall'elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N., disponibile sul sito istituzionale del Ministero della Salute.

➤ ha constatato che il bando concorsuale relativo all'Avviso di Selezione Pubblica in parola ha previsto complessivamente 40 punti per la macrostruttura denominata "CURRICULUM" da poter attribuire a ciascun candidato secondo la seguente suddivisione:

a) titoli di carriera	punti 20
-----------------------	----------

- | | |
|---|----------|
| b) titoli accademici e di studio | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 12 |

- ha proceduto, quindi, alla preventiva definizione dei criteri di massima alla stregua dei quali poter attribuire i punteggi nell'ambito di ciascuna voce ad ogni candidato;
- ha provveduto, pertanto, all'esame della documentazione allegata ad ogni singola istanza di partecipazione prodotta dai candidati ammessi, con riferimento, in specie, ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici ed al curriculum formativo e professionale, nonché al profilo professionale relativo al dirigente da ricercare ai fini dell'attribuzione;
- conclusa l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all'aderenza al profilo ricercato, ha attribuito a ciascun candidato i punteggi trascritti analiticamente nelle schede individuali di valutazione, all'uopo predisposte per ciascun concorrente ammesso, nonché sintetizzati nel report, All. A), allegato al verbale n. 1, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione sospende i lavori alle ore 11:00 del giorno martedì 27 gennaio 2026, aggiornando i lavori alle ore 12:00 del giorno martedì 27 gennaio 2026, per l'espletamento della prova colloquio nei confronti di tutti i candidati ammessi.

In data martedì 27 gennaio 2026, alle ore 12:20, la Commissione, presso i locali dell'Auletta Monaldi, ubicati presso il P.O. Monaldi dell'A.O. dei Colli, si è nuovamente riunita per l'espletamento della prova colloquio nei confronti dei candidati ammessi, convocati regolarmente, in conformità con le modalità ed entro i termini previsti dal bando stesso.

All'uopo la Commissione, evidenziando che disporrà di 60 punti da attribuire a ciascun candidato per l'espletamento della prova in discorso, prende atto:

- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 e dal punto 10.4.1 del Decreto Dirigenziale n. 49 del 15.03.2017, della Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R., il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere;
- che il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico;
- che, in ossequio a quanto previsto dal precitato D.D. n. 49/2017, punto 10.4.2, terzo alinea, gestirà il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime n. 02 (due) domande, di cui una di carattere tecnico-professionale e una diretta a testare le capacità organizzative, di direzione e di gestione di ciascun concorrente;

- che uno dei presenti e presenti alla prova in questione sarà chiamato a sorteggiare uno dei bigliettini riportante il nominativo di uno dei candidati al fine di determinare l'ordine alfabetico di svolgimento dei colloqui;
- che, al fine, tuttavia, di assicurare la par condicio tra i concorrenti ammessi alla prova in oggetto, gli stessi, una volta identificati, saranno invitati a stazionare nella sala d'attesa della Direzione Generale;
- che, all'esito del colloquio, al candidato esaminato sarà tuttavia interdetto l'accesso alla sala in cui sono presenti gli altri concorrenti in attesa di sostenere la prova, mentre gli sarà consentito di assistere all'espletamento della prova da parte del successivo candidato.

La Commissione, quindi, concorda che nella valutazione del colloquio si terrà conto della:

- chiarezza espositiva;
- correttezza delle risposte;
- uso del linguaggio scientifico appropriato;
- capacità di collegamento con altre discipline per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

La Commissione, concluse le attività preliminari, decide di predisporre n. 3 (tre) buste anonime, ciascuna contenente al suo interno n. 1 (una) domanda inerente all'accertamento delle capacità professionali nella specifica disciplina oggetto della Selezione di che trattasi e altre n. 3 (tre) buste contenenti ciascuna n. 1 (una) domanda finalizzata ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione dei concorrenti.

Si precisa che le citate n. 6 (sei) buste anonime, contenenti i quesiti che saranno somministrati, come sopra precisato, a tutti i concorrenti, sono state preventivamente chiuse e firmate trasversalmente sui lembi di chiusura da tutti i Componenti dell'Organismo di Valutazione e dal Segretario.

Effettuati i suindicati adempimenti, il Segretario, alle ore 12:25, fa accomodare i candidati nell'aula d'esame e procede ad effettuare l'appello.

A tal proposito, si dà atto che ciascun concorrente provvede a firmare l'apposito registro rilevazione presenze (report A) allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

Sono presenti i seguenti n.2 (due) candidati:

- Dott. Cafaggi Corrado
- Dott. Papa Alfonso.

Il Presidente, quindi, dopo avere reso edotti i candidati sulle modalità di espletamento della prova de qua, il cui punteggio massimo è rappresentato da 60/60, invita uno dei presenti a sorteggiare un bigliettino riportante il cognome di ciascun candidato, che determinerà l'ordine alfabetico di espletamento della prova in parola.

Per effetto di quanto sopra si dà atto della presenza in aula della dott.ssa Anna Salzano, la quale è individuata dalla Commissione a sorteggiare il bigliettino da estrarre ai fini della determinazione dell'ordine di svolgimento della prova colloquio. La dott.ssa Anna Salzano sorteggia il bigliettino riportante il nominativo del dott. Alfonso Papa. Si dà atto altresì della lettura del bigliettino non estratto riportante il nome del dott. Corrado Cafaggi.

Effettuati i predetti adempimenti, si procede con l'estrazione delle buste contenenti le n. 2 (due) domande oggetto della prova colloquio.

Il dott. Corrado Cafaggi si offre volontariamente di sorteggiare sia il quesito di carattere tecnico – scientifico (ed appone la dicitura “NON ESTRATTA” sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono state riportate le domande non sorteggiate) sia il quesito di carattere gestionale – organizzativo (ed appone la dicitura “NON ESTRATTA” sulla parte posteriore dei fogli A4, su cui sono state riportate le domande non sorteggiate). Si precisa che ciascun candidato al termine del rispettivo colloquio sarà invitato ad apporre la propria firma sui fogli A4 riportanti i quesiti estratti a sorte.

Il dott. Corrado Cafaggi dà lettura delle domande contenute nelle buste non sorteggiate e il Presidente della Commissione incarica il Segretario di allegare al verbale i quesiti non estratti a sorte ma di trascrivere di seguito, invece, le domande scelte, che saranno somministrate ai candidati presenti ed ai medesimi non ancora rese note:

- **Domanda di carattere tecnico-professionale: Le differenti forme d'onda nella neurostimolazione**
- **Domanda di carattere gestionale-organizzativo: l'utilizzo della telemedicina nel trattamento di follow up dei pazienti in carico ad una UOC di Terapia del dolore.**

Concluso l'espletamento della prova in parola nei confronti di tutti i candidati presenti, la Commissione, sulla base del punteggio attribuito a ciascun candidato relativamente ai titoli di carriera, ai titoli accademici e di studio, alle pubblicazioni e titoli scientifici, al curriculum formativo e professionale ed alla prova colloquio, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, ai volumi di attività svolta, all'aderenza al profilo professionale ricercato per il conferimento dell'incarico in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, co. 7 – bis, lett. b), del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii, redige la graduatoria dei candidati ritenuti idonei, riprodotta nel report parimenti allegato al verbale n. 02, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

La Commissione di Valutazione, da ultimo, redige, altresì, la presente relazione sintetica che, a cura del Segretario, e prima della nomina del candidato prescelto, sarà pubblicata sul sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presenti ed al profilo professionale del dirigente da incaricare.

L.C.S.

Napoli, 27 gennaio 2026

F.to La Commissione di Valutazione