

Il presente Avviso è stato pubblicato in data 06.03.2016 sul sito internet istituzionale www.ospedaldeicolli.it, nella sezione Concorsi e Borse di studio.

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale Biologo (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), under 40, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, di durata pari a quella del progetto, intitolato: "Profilazioni radiomiche-immunitarie-genomiche per implementare la diagnostica attuale e identificare signatures prognostiche del carcinoma polmonare a piccole cellule (SCLC) – stadio esteso", codice PNRR-MCNT2-2023-12377284.

In esecuzione della deliberazione n. 247 del 19.03.2026, è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con rapporto di lavoro subordinato a di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale Biologo, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, under 40, per le finalità del progetto: "Profilazioni radiomiche-immunitarie-genomiche per implementare la diagnostica attuale e identificare signatures prognostiche del carcinoma polmonare a piccole cellule (SCLC) – stadio esteso", codice PNRR-MCNT2-2023-12377284".

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione all'Avviso Pubblico e le modalità di espletamento dello stesso sono disciplinate dal D.lgs. 30.12.1992 n. 502 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e ss.mm.ii., dal D.P.R. n. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii., per quanto d'interesse, dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii., dal D.lgs. 07.03.2005 n. 82, dal D.lgs. 30.03.2001 n. 165, nonché dai CC.NN.LL. del Comparto Sanità nel tempo vigenti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 1 e dall'art. 57, comma 1, del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 è garantita parità la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001);
- b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica, nel pieno rispetto delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio, in conformità con quanto previsto dal D.lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii.;
- c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi:
 1. coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 2. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento;
 3. coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 4. coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione;
- d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 2004 n. 226;
- e) assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta ai limiti di età (art. 3, comma 6, L. n. 127/97) fatte salve le norme vigenti per il collocamento a riposo.

B) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) Laurea Triennali in:
 - Scienze Biologiche n. 12 (D.M. n. 509/1999) o equipollenti;
 - Scienze Biologiche L. 13 (DM n. 270/2004) o equipollenti

Ovvero

- Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, conseguito ai sensi del previgente ordinamento o equipollenti o equipollenti;
 - Laura Specialistica in Biologia (6/S) o equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Biologia (LM6) o equipollenti.
- b) Iscrizione all'Ordine Professionale nel relativo albo del profilo di appartenenza; l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso de quo, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- c) Abilitazione all'esercizio della Professione di Biologo;
- d) Under 40;
- e) H-index maggiore o uguale a 4

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI PREFERENZIALI

- Possesso di un corso di formazione post-lauream attinente al profilo professionale oggetto del presente Avviso

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'Avviso, pena esclusione, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it>, secondo le modalità di seguito indicate.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione integrale del presente bando sul sito istituzionale dell'A.O. dei Colli, consultabile all'indirizzo: www.ospedalideicolli.it sezione: Concorsi e Borse di Studio, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del QUINDICESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione**, con la precisazione che, qualora tale giorno di scadenza sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno immediatamente successivo non festivo. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **NON SARÀ AMMESSA LA PRODUZIONE DI ALTRI TITOLI O DOCUMENTI** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla procedura in argomento, i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON – LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione, procedere alla compilazione della domanda e stampare la conferma dell'iscrizione con largo anticipo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://ospedalideicolli.iscrizioneconcorsi.it/>
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione a Concorsi/Avvisi Pubblici on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato medesimo, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere, poi, qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", che verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo Concorso/Avviso Pubblico al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente all'Avviso Pubblico al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'Avviso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione, cliccando su "Conferma ed invio". Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo, in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente Avviso Pubblico (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestata lo stato di disabilità, comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104;
- c. le Pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti, quindi, effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica") ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il tasto "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. ***Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il tasto "Allega la domanda firmata".***
- Solo al termine di quest'ultima operazione, comparirà il tasto "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso in parola.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza dell'Avviso Pubblico in argomento.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO:

Dopo l'invio on-line della domanda, è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza mediante l'apposita funzione "Richiedi assistenza".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Tale procedura, pertanto, prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO'.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi all'Avviso i candidati che avranno prodotto la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata in conformità con le prescrizioni ed entro i termini del presente bando e risultati in possesso, altresì, dei requisiti generali e specifici di ammissione.

L'esclusione dalla procedura, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata all'interessato entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento.

L'elenco dei candidati ammessi all'Avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di studio, con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale con separato provvedimento, da adottare successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso.

PUNTEGGIO E PROVE D'ESAME

La Commissione disporrà complessivamente di punti 70 (settanta) complessivamente così ripartiti:

- 40 punti per i titoli
- 30 punti per la prova colloquio

La prova d'esame verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto del presente Avviso Pubblico, sui compiti connessi alla funzione da conferire nell'ambito dell'attività progettuale presso la U.O.C. di destinazione.

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopraindicate sarà effettuata secondo i criteri mutuati dalla disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N..

Ai fini della valutazione dei titoli, sarà comunque tenuta in particolare considerazione la presenza di titoli conseguiti nell'ambito delle finalità del progetto e delle competenze della U.O. di assegnazione.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA COLLOQUIO

Il diario della prova colloquio sarà reso noto ai candidati ammessi, non meno di n. 15 (quindici) giorni prima dell'inizio della prova colloquio, mediante pubblicazione di specifico Avviso sul sito istituzionale www.ospedalideicolli.it – sezione Concorsi, con valore di notificazione ad ogni effetto di legge, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, a mezzo pec, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale indicata in sede di domanda di partecipazione.

Il superamento della prova prevista è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati esclusi dal presente Avviso Pubblico, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati, con esclusione dalla stessa del candidato che non abbia conseguito la sufficienza nella prova d'esame.

La graduatoria di merito sarà stilata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata con provvedimento del Direttore Generale, immediatamente eseguibile, sarà pubblicata sia sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di Studio.

La graduatoria di merito sarà vigente per tutta la durata del progetto nel rispetto delle disposizioni legislative nazionali e regionali in materia nel tempo vigenti.

L'Amministrazione provvederà alla conservazione della documentazione relativa al presente Avviso sino alla scadenza dei termini di legge previsti in materia di conservazione dei documenti presso le P.A., ad eccezione degli atti oggetto di eventuali contenziosi, nonché degli atti prodotti dalla Commissione, con facoltà riconosciuta a ciascun candidato di richiedere, con apposita domanda, decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la restituzione della documentazione prodotta, con spese a carico dell'interessato.

STRUTTURA DI RIFERIMENTO ALL'INTERNO DELL'A.O. DEI COLLI DOVE SI SVOLGERANNO LE ATTIVITA' DEL PROFESSIONISTA E DURATA DEL CONTRATTO

- L'assegnatario dell'incarico sottoscriverà con l'Azienda un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato e in nessun caso sarà utilizzato per attività istituzionale o altre mansioni al di fuori del progetto. Non sono, dunque, ammissibili attività quali, a titolo esemplificativo, lo svolgimento di servizi di guardia e/o turni di pronta disponibilità.
- L'incarico oggetto del progetto di cui si tratta sarà espletato presso la U.O.C. Pneumologia ad indirizzo oncologico, evidenziando che il Responsabile Scientifico del Progetto è il Dott. Danilo Rocco; si precisa che il monte orario, pari a n. 36 (trentasei) ore settimanali, sarà distribuito su cinque giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì);
- La durata del contratto è pari a quella del progetto in discorso, la cui scadenza inizialmente fissata alla data del 31.08.2026, è stata prorogata fino al 28.02.2027.
- Il compenso per ciascun candidato nominato vincitore è determinato nel totale complessivo di euro 40.000,00 (settantamila/00) euro onnicomprensivi, precisando che il trattamento economico spettante all'incaricato sarà corrisposto tenendo conto del periodo di servizio effettivamente prestato dalla data di assunzione a quella di scadenza del progetto in questione.
- All'atto del conferimento dell'incarico, il Professionista è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53 del Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e/o di incompatibilità con il rapporto di lavoro sottoscritto.

CONFERIMENTO DEL POSTO

Il candidato dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a presentare, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguiti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- altri titoli eventuali che diano diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Verificata la sussistenza dei requisiti, si procederà alla stipula del contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato. A tal riguardo si rappresenta che, qualora a seguito di verifiche effettuate circa le dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dovesse emergere

la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, fatte salve le relative conseguenze penali.

Scaduto infruttuosamente il termine assegnato per la produzione della documentazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio, comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alle specifiche mansioni da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.

Come innanzi precisato, costituito il rapporto di lavoro mediante stipula del relativo contratto, sarà attribuito il trattamento economico e normativo dalla data di effettiva presa di servizio, a valere sul finanziamento relativo al progetto in parola ed in conformità con le disposizioni particolari dettate dalla normativa specifica di settore applicabile, anche in materia di trattamento economico, alla presente progettualità rientrante nei progetti di ricerca PNRR – Missione 6 – Componente 2 – Investimento 2.1.

Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità, laddove dovuto, concluso il quale con esito positivo saranno confermati nel posto ricoperto.

Con la sottoscrizione del contratto e l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme nel tempo disciplinanti lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/03 e D.Lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento del presente Avviso Pubblico. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Specialistica "Ospedali dei Colli" di Napoli e trattati per le finalità di gestione dell'Avviso de quo e dell'eventuale rapporto instaurato e che il titolare del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, nel caso in cui non saranno forniti, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa palese rinvio alla normativa legislativa e contrattuale applicabile in materia di contratti di lavoro a tempo determinato.

È garantita, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, anche parzialmente, a suo insindacabile giudizio, qualora ricorrano motivi, il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet istituzionale www.ospedalideicolli.it – nella sezione Concorsi e Borse di studio.

Il Direttore Generale

Firmato digitalmente da
ANNA IERVOLINO
AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
Firmato il 20/03/2025 13:29
Seriale Certificato: 3231
Valido dal 26/07/2025 al 25/07/2028
IT Trust Technologies OTSP CA

