

U.O.C. Servizio Provveditorato

tel. 0817062563/fax 0817062321
mail: provveditorato@ospedalideicolli.it

prot. n. **1441** del **30.10.2012**

A tutte le
ditte interessate

Oggetto: Procedura aperta di rilievo comunitario per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro.

Alle seguenti richieste di chiarimenti o di modifiche del capitolato formulate da imprese interessate alla partecipazione alla gara in oggetto si fornisce il correlato riscontro:

- a) Relativamente all'offerta economica, si chiede conferma che il moltiplicatore unico offerto sarà applicato alla retribuzione lorda oraria contrattuale. Sarebbe utile che la stazione appaltante definisse anche un moltiplicatore minimo che garantisca, a tutela dei lavoratori il rispetto del costo del lavoro

Nella precedente comunicazione prot. n. 1424 del 26.10.2012 “chiarimenti del 26.10.2012” si è già ribadito la natura del moltiplicatore ai fini della formulazione dell’offerta e indicato il costo orario.

Si rinvia pertanto a tale nota.

Non si comprende a che cosa può servire la definizione di un “moltiplicatore minimo”, se al lavoratore interinale è comunque assicurato un trattamento pari a quello di un lavoratore dipendente di pari qualifica.

- b) Riguardo le voci di costo che non possono essere correttamente quantificate in sede di gara: festività infrasettimanali, le eventuali indennità, le ore straordinarie o maggiorate, i buoni pasto; si richiede conferma che vengano fatturate all'utilizzatore separatamente, rispetto all'ora ordinaria.

Tali voci di costo, sempre secondo quanto indicato nel capitolato di gara e come già ribadito nei precedenti chiarimenti, non rilevano ai fini della formulazione dell’offerta e quindi della partecipazione della gara.

- c) Si chiede conferma che, nella dichiarazione, allegato 2, al punto 4), relativo al fatturato per servizi di somministrazione di lavoro temporaneo, possano essere indicati i dati risultanti in bilancio alla voce “valore della produzione – ricavi delle vendite e delle prestazioni” del Conto Economico e che a comprova dei suddetti valori possa essere prodotta copia conforme all'originale dei bilanci.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito economico finanziario è richiesto che l'impresa abbia realizzato nel triennio 2009, 2010 e 2011, o nel periodo di attività se inferiore a tre anni, un importo complessivo, IVA esclusa, per servizi di somministrazione di lavoro temporaneo almeno pari a quello posto a base di gara.

In fase di gara è richiesta una dichiarazione sostitutiva nella quale vanno indicati gli importi, IVA esclusa, per ciascun anno di riferimento.

Il concorrente può indicare i dati risultanti in bilancio alla voce "valore della produzione – ricavi delle vendite e delle prestazioni".

In sede di verifica della corrispondenza di quanto dichiarato, oltre alle copie conformi dei bilanci deve essere anche presentata un dichiarazione resa, ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, dal soggetto preposto al controllo contabile della società (Collegio Sindacale, Revisore Contabile o Società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante l'importo riferito ai soli servizi di somministrazione di lavoro temporaneo.

- d) Per quanto riguarda l'offerta tecnica, si chiede di specificare cosa si intende per "trasmissione dati controllo" relativamente al punto 2b) dell'art. 11 del capitolato.

I dati risultanti dal controllo effettuato sulla prestazione del servizio ai fini di assicurare l'esatto adempimento contrattuale.

- e) Si chiede infine conferma che gli eventuali allegati all'offerta tecnica (es. curricula del personale dedicato) siano esclusi dal limite massimo delle 50 pagine fissate per la relazione tecnica.

L'intera documentazione tecnica (quindi comprensiva di eventuali allegati) non deve superare il limite delle 50 pagine.

- f) Si chiede di specificare: cosa intendete per offerta? Il moltiplicatore determina il puro margine comprensivo di assenteismo?

Il moltiplicatore è un numero indicato dal concorrente che moltiplicato per l'ora ordinaria serve a determinare l'offerta e il compenso omnicomprensivo per l'attività di intermediazione svolta dall'agenzia.

- g) Le voci di costo quali RATEI DI TREDICESIMA, CONTRIBUTI SOCIALI, INAIL, TFR, FERIE, EX FESTIVITÀ, FESTIVITÀ, CONTRIBUTI FORMATEMP ED EBITEMP, saranno rimborsati al costo. Se sì, si chiede di dettagliare il costo al quale saranno rimborsati per singola categoria professionale.

Le voci di costo sopra indicate saranno corrisposte alla impresa affidataria del servizio al pari di quanto corrisposto da questa Azienda per un operatore di pari qualifica.

Il dettaglio dei costi non rileva ai fini della determinazione dell'offerta.

- h) Il moltiplicatore deve comprendere: ricerca e selezione del personale, sostituzione del personale, spese a qualsiasi titolo e compenso spettante all'agenzia. Si chiede di specificare che tipo di spese (ed elencarle) si debbano includere in tale voce.

Il moltiplicatore comprende tutte le voci indicate e quant'altro la ditta, secondo calcoli di propria utilità e convenienza, riterrà opportuno prevedere per l'assunzione del servizio.

**Il Dirigente Responsabile
dell'U.O.C. Servizio Provveditorato**
f.to dott. Francesco Saverio Paolillo

f.to FB