

Azienda Ospedaliera dei Colli

Fac-simile

Al Direttore Generale Azienda Ospedaliera dei Colli
Via Leonardo Bianchi – Napoli
Pec: ospedaldeicolli@pec.it

Oggetto: Integrazione Elenco ristretto - "Short List" - di avvocati esterni per l'affidamento di incarichi professionali di assistenza difesa e rappresentanza in giudizio dell'A.O. dei Colli. Richiesta di Iscrizione.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a
.....il.....C.F.....
residente inalla Via/piazza.....n.....
con studio in..... alla Via/piazzan.....
P.
IVA.....Tel.....Cell.....
Indirizzo P.E.....PEC....., con riferimento
all'Avviso allegato alla deliberazione n.....del.....

CHIEDE

Di essere iscritto nella "Short List" degli Avvocati del libero Foro di codesta Azienda per i settori di seguito indicati (barrare la casella/e per le quali si intende partecipare):

- Contenzioso civile con particolare riferimento alla responsabilità medica/sanitaria;
- Contenzioso del lavoro ed assimilabili, per materia e/o rito su questioni afferenti la contrattazione collettiva del SSN;
- Contenzioso amministrativo con particolare riferimento ai concorsi/appalti/contratti;
- Contenzioso penale;
- Contenzioso contabile;

A tal fine il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n.445/2000, avendo preso visione dell'Avviso Pubblico, approvato con deliberazione n. 417 del 16.06.2023 pubblicata sul sito web dell'A.O. dei colli e sull'Albo Pretorio on – line della stessa;

DICHIARA

1) essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,

Azienda Ospedaliera dei Colli – Via L. Bianchi s.n.c. – 80131 NAPOLI
Centralino 081/7061111 – C.F./P.I. 06798201213



MONALDI - COTUGNO - C.T.O.

"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"

Monaldi - Cotugno - C.T.O.

Azienda Ospedaliera dei Colli

- o cittadinanza di uno dei paesi dell'UE;
- 2) essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ...;
 - 3) essere in possesso della laurea in Giurisprudenza (laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea quinquennale) conseguita il presso.....;
 - 4) essere iscritto al Consiglio dell'ordine degli avvocati di....., numero di tesserino , dal.....;
 - 5) eventuale iscrizione all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio innanzi alla Corte di Cassazione e alle altre magistrature superiori, per l'iscrizione nella sezione ad essi riservata;
 - 6) essere in possesso di requisiti di esperienza specifica, comprovata attraverso l'attestazione l'indicazione dell'oggetto e del numero di giudizi relativi al contenzioso che hanno visto coinvolte le Aziende Sanitarie Locali e/o le Aziende Ospedaliere e/o altri Enti/Strutture pubbliche del Servizio Sanitario Nazionale/Regionale, personalmente patrocinate da autocertificarsi nel curriculum vitae e professionale con l'indicazione dell'oggetto, dell'Autorità Giudiziaria e del numero di RG della causa, da individuarsi:
 - a. in almeno 20 cause in Diritto Civile in materia di *malpractice* medica e contratti pubblici negli ultimi 5 anni;
 - b. in almeno 20 cause in materia di lavoro per questioni che hanno ad oggetto la contrattazione del personale sanitario negli ultimi 5 anni;
 - c. in almeno 20 causa in Diritto Amministrativo in materia di appalti, concorsi, etc., negli ultimi 5 anni;
 - d. in almeno 20 cause in Diritto Penale negli ultimi 5 anni;
 - e. in almeno 20 cause Contenzioso in materia di contabilità pubblica negli ultimi 5 anni;
 - 7) non essere destinatario di provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
 - 8) non assistere e/o difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o extra giudiziali) in essere contro l'Azienda Ospedaliera dei Colli, né di essere in conflitto di interesse con la predetta Azienda;
 - 9) essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente;
 - 10) non aver riportato condanne penali e/o della Corte dei Conti e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - 11) non essere in condizioni che limitano o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - 12) non trovarsi in condizioni di esclusione per carenza dei requisiti di moralità;
 - 13) essere in possesso di polizza assicurativa attiva per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale di avvocato (indicare gli estremi della polizza);
 - 14) prestare o non prestare l'attività professionale in studi associati o ad ogni altra forma di esercizio in comune dell'attività professionale per motivi di trasparenza nell'affidamento degli incarichi (indicare i nomi dei professionisti);
 - 15) riconoscere e accettare che l'iscrizione nella Short list di avvocati esterni all'A.O. dei Colli non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi legali da parte dell'Azienda medesima, né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
 - 16) riconoscere e accettare che l'iscrizione nella Short List determinerà l'obbligo per cause singole per il professionista di accettare di percepire il compenso corrispondente ai parametri minimi previsti dal

Azienda Ospedaliera dei Colli – Via L. Bianchi s.n.c. – 80131 NAPOLI

Centralino 081/7061111 – C.F./P.I. 06798201213



MONALDI - COTUGNO - C.T.O.

"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"

Monaldi - Cotugno - C.T.O.

Azienda Ospedaliera dei Colli

vigente D.M. n. 55/2014 come integrato dal D.M. n. 37/2018 e dal D.M. 147/2022 ridotti del 20%; in ipotesi di cause seriali superiori a tre giudizi l'importo dovrà essere ridotto del 40% per ogni singolo giudizio;

17) accettare la liquidazione delle sole fasi del giudizio effettivamente svolto;

18) riconoscere ed accettare che l'Azienda potrà rivedere e modificare il citato Regolamento ove emergessero ragioni di ulteriore contenimento dei costi aziendali e/o in relazione ad indirizzi o disposizioni nazionali, regionali o di altri organi istituzionali e che tali eventuali revisioni e modifiche avranno efficacia in ordine agli incarichi professionali conferiti successivamente alla adozione del relativo provvedimento di approvazione;

19) accettare che nell'eventualità dell'entrata in vigore di ulteriori decreti ministeriali recanti nuova regolamentazione dei parametri forensi rispetto a quella attualmente in vigore l'Azienda si adatterà ai sopravvenuti valori tabellari di riferimento;

20) prendere atto che l'Azienda si riserva la facoltà, in relazione a controversie di straordinaria complessità, specialità o di peculiare rilevanza strategica od economica, nonché ai fini di poter assicurare continuità nella attività defensionale in sede di gravame, di procedere ad affidare incarichi professionali anche ad avvocati non inseriti nella Short List;

21) impegnarsi a collaborare con l'Azienda nella valutazione del rischio associato di soccombenza nelle controversie in ordine alle quali dovesse aver ricevuto incarico, fornendo le relative informazioni e comunicazioni, secondo le modalità indicate dall'Azienda;

22) impegnarsi a informare per iscritto l'Azienda, in conseguenza degli incarichi affidati, su tutte le iniziative e le attività degli stessi intraprese in ordine all'incarico ricevuto, inviando, in tempi congrui, copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;

23) impegnarsi, altresì, a comunicare per iscritto e con la massima sollecitudine il deposito del provvedimento giudiziale conclusivo del grado o fase del giudizio, suggerendo ogni conseguente soluzione tecnico-legale idonea a tutelare gli interessi dell'Azienda, ivi compresa l'opportunità/necessità di eventuale impugnativa;

24) impegnarsi, a redigere parere scritto e motivato in ordine ad eventuali proposte di transazione giudiziale o comunque ogniqualvolta vi sia connessione con la causa affidata;

25) impegnarsi a trasmettere unitamente alla parcella professionale a saldo breve relazione illustrativa dell'attività espletata;

26) indicare il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica nonché di posta certificata;

27) accettare con l'affidamento dell'incarico, qualora il professionista avvocato debba trattare dati personali dei quali è titolare l'AO dei Colli, di essere designato, limitatamente al trattamento eseguito per conto di quest'ultimo, quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del primo e secondo comma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

28) prendere atto che l'assenza di uno dei requisiti e delle dichiarazioni innanzi richieste per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

ALLEGA (obbligatoriamente)

a) Dettagliato curriculum vitae e professionale, debitamente datato e firmato e con autorizzazione al trattamento dei dati personali;

b) Elenco del contenzioso trattato riguardante le Aziende sanitarie Locali e/o Aziende Ospedaliere e/o

Azienda Ospedaliera dei Colli – Via L. Bianchi s.n.c. – 80131 NAPOLI

Centralino 081/7061111 – C.F./P.I. 06798201213



"AZIENDA OSPEDALIERA
SPECIALISTICA DEI COLLI"
Monaldi - Cotugno - C.T.O.

Azienda Ospedaliera dei Colli

altri Enti/Strutture pubbliche o accreditate del Servizio Sanitario Nazionale/Regionale in forma di autocertificazione, firmato, quale parte integrante e sostanziale del curriculum, redatto nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. i.;

c) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità (indicare tipo e numero) rilasciato ilda... ;

d) Copia della polizza assicurativa in corso di validità;

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/03 s.m.i., come specificate nell'Avviso.

Data e Firma